

**VATANDAŐA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENİLEN BELGELER VE İŐ BİTİRME SÜRELERİ****KÜTAHYA ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŐVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	ÇED İnceleme ve Deęerlendirme Raporu veya Görüşü	<p>1. Talep yazısı</p> <p>2. ÇED inceleme değerlendirme raporları için 1/25000 koordinatlı harita</p> <p>3. Görüş sorulan sahaya ait 6 derecelik koordinatla ve alan cetveli (ayrıca CD ortamında)</p> <p>4. Varsa ruhsat ve sertifika, lisans vb.</p> <p><b>NOT:</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.</p> <p><b>Müracaat:</b> Orman Genel Müdürlüğü</p>	30 Gün
2	Kazı Gerektirmeyen Maden Arama	<p>1. Talep yazısı</p> <p>2. Ruhsat</p> <p>3. Ruhsat alanını gösterir 1/25000 ölçekli harita</p> <p><b>NOT:</b> Üç takım müracaat dosyası verilecektir.</p> <p><b>Müracaat:</b> Orman Bölge Müdürlüğü</p>	15 Gün
3	Kazı Gerektiren Maden Arama, Maden İşletme, Maden Tesis ve Altyapı Tesis İzinleri	<p>1. Talep yazısı</p> <p>2. Ruhsat</p> <p>3. Ruhsat alanını gösterir 1/25000 ölçekli harita</p> <p>4. Meşçere haritası</p> <p>5. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı</p> <p>6. Koordinat özet çizelgesi</p> <p>7. Orman kadastro haritası (varsa)</p> <p>8. ÇED belgesi</p> <p>9. Diğer kanunlar uyarınca alınması gereken belgeler</p> <p>10. Maden işletme, tesis ve altyapı tesis izinlerinde rehabilitasyon projesi</p> <p>11. Maden tesis ve altyapı tesis izinlerinde avan proje</p> <p><b>NOT :</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.</p> <p><b>Müracaat:</b> Orman Bölge Müdürlüğü</p>	30 Gün

4	<p style="text-align: center;"><b>Orman Kanununun 17/3. Maddesi İzinleri (Savunma, Ulaşım, Enerji, Haberleşme, Su, Atık Su, Petrol, Doğalgaz, Altyapı ve Katı Atık Bertaraf Tesisleri, Baraj, Gölet, Mezarlık Sağlık, Eğitim ve Spor Tesisleri) (Ön İzin)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Talep yazısı</li><li>2. 1/25.000 ölçekli harita veya kroki</li><li>3. Meşcere haritası</li><li>4. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı</li><li>5. Orman kadastro haritası (varsa)</li><li>6. Koordinat özet çizelgesi</li><li>7. Nükleer enerji santrali ve termik santral izinlerinde kamu yararı ve zaruret halinin tespiti raporu</li></ol> <p><b>NOT:</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.</p>	<b>30 Gün</b>
		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
5	<p style="text-align: center;"><b>Orman Kanununun 17/3. Maddesi İzinleri (Savunma, Ulaşım, Enerji, Haberleşme, Su, Atık Su, Petrol, Doğalgaz, Altyapı ve Katı Atık Bertaraf Tesisleri, Baraj, Gölet, Mezarlık Sağlık, Eğitim ve Spor Tesisleri) (Kesin İzin)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Talep yazısı</li><li>2. 1/25.000 ölçekli harita veya kroki</li><li>3. Meşcere haritası</li><li>4. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı</li><li>5. Orman kadastro haritası (varsa)</li><li>6. Koordinat özet çizelgesi</li><li>7. Bina tesislerine ait avan projesi</li><li>8. 1/1000 veya uygun ölçekli ağaç röleve planı</li><li>9. Okul, hastane, sağlık ocağı gibi bina izinlerinde, hidroelektrik santral tesislerinde santral binası, termik, doğalgaz çevrim, nükleer güç, rüzgar gibi enerji santralleri, katı atık bertaraf ve düzenli depolama tesisi, atık su arıtma, sokak hayvanları bakımevi, su arıtma, su dolum tesisi, liman geri hizmet alanı, hava- alanı ve spor tesisi izinlerinde 1/1000 ölçekli mevzii imar planı veya ilgili idareden alınacak imar planı gerektiren yapı ve tesislerden olmadığına dair yazı</li><li>10. İlgili Kanunlar uyarınca alınması gereken ÇED, SİT, su tahsis, lisans ve benzeri belge, görüş, karar veya muvafakatı</li><li>11. Bedelli izinlerde talep edilen sahada yapılacak tesislere ait metraj cetveli ve keşif özetleri</li><li>12. Katı atık bertaraf ve düzenli depolama tesisine ait vaziyet planının talep sahibince Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğüne onaylattırılarak, uygun görüş alınması, İl Mahalli Çevre Kurulu Kararının eklenmesi</li><li>13. Liman geri hizmet alanı izinlerinde deniz yüzeyinin</li></ol>	<b>30 Gün</b>

		<p>kiralandığına ilişkin kiralama belgesinin ilgili kurumdan alınması</p> <p>14. Nükleer enerji santrali ve termik santral izinlerinde kamu yararı ve zaruret halinin tespiti raporu</p> <p><b>NOT:</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.</p>	
		<p><b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b></p>	
6	<b>Fabrika ve Hızır-Şerit İzinleri</b>	<p>1. Talep Yazısı</p> <p>2. Fizibilite raporu (Orman Ürünleri Bürosu tarafından düzenlenerek imzalanmalıdır.)</p> <p>3. Tesislerin kurulacağı taşınmaza ait mülkiyet belgesi veya kira kontratı</p> <p>4. 1/100 veya uygun ölçekli ölçekli vaziyet planı</p> <p>5. 1/25.000 ölçekli harita veya kroki</p> <p><b>NOT:</b> Üç takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.</p>	<b>30 Gün</b>
		<p><b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b></p>	
7	<b>Define Arama İzni Verilmesi</b>	<p>1. Talep yazısı</p> <p>2. Define Arama Ruhsatı</p> <p>3. Ruhsat ve talep sahasının üzerinde gösterildiği 1/25.000 ölçekli harita veya kroki</p> <p>4. Meşcere haritası</p> <p>5. Orman kadastro haritası</p> <p>6. Koordinat özet çizelgesi</p> <p>7. 1/100 ölçekli vaziyet planı</p> <p><b>NOT:</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.</p>	<b>30 Gün</b>
		<p><b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b></p>	
8	<b>Ocak İzni Verilmesi (Orman Sayılan Yerlerde)</b>	<p>1. Talep yazısı</p> <p>2. 1/25000 ölçekli harita veya krokisi</p> <p>3. Meşcere haritası</p> <p>4. Orman kadastro haritası</p> <p>5. Koordinat özet çizelgesi</p> <p><b>NOT:</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.</p>	<b>30 Gün</b>

		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
9	<b>Ocak İzni Verilmesi (Orman Sayılmayan Yerlerde)</b>	1.Talep yazısı 2.1/25000 ölçekli harita veya krokisi 3.1/200 ölçekli vaziyet planı 4.Mülkiyet belgesi ve/veya kira kontratı <b>NOT:</b> Üç takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.	<b>30 Gün</b>
		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
10	<b>Balık Üretim Tesis İzni Verilmesi (Ön İzin)</b>	1. Talep yazısı 2. 1/25000 ölçekli harita veya kroki 3. 1/200 veya uygun ölçekli vaziyet planı 4. Koordinat özet çizelgesi 5. Meşcere haritası 6. Orman kadastro haritası (varsa) 7. DSİ görüşü <b>NOT:</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt edilerek verilecektir.	<b>30 Gün</b>
		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
11	<b>Balık Üretim Tesis İzni Verilmesi (Kesin İzin)</b>	1. Talep yazısı 2. 1/25000 ölçekli harita veya kroki 3. 1/200 veya uygun ölçekli vaziyet planı 4. Koordinat özet çizelgesini 5. Meşcere haritasını 6. Orman kadastro haritası (varsa) 7. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca onaylanmış fizibilite raporu 8. 1/200 veya uygun ölçekli ağaç röleve planı 9. Tesislere ait avan projesi 10. İlgili Kanunlar uyarınca alınması gereken ÇED, SİT, su tahsis ve benzeri belge, görüş, karar veya muvafakati 11. İzin verilecek sahada yapılacak tesislerin metraj cetveli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ilgili Devlet İdareleri veya kamu kurum ve kuruluşlarınca belirlenecek cari yıl birim fiyatlarına veya proforma faturalarına göre hazırlanmış keşif özetleri <b>NOT:</b> Dört takım müracaat dosyası CD' ye kayıt	<b>30 Gün</b>

		edilerek verilecektir.	
		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
12	Balık Üretim Tesislerinin Devir Edilmesi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Tesisleri devir alanın adına alınmış su tahsis belgesi</li><li>2. Noterden resen düzenlenmiş taahhütname,</li><li>3. Teminatın yatırıldığına dair makbuz.</li></ol> <p><b>NOT:</b> Belgeler üç takım olarak hazırlanacak.</p>	15 Gün
		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
13	Orman Durumu İncelemesi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Müracaat dilekçesi yazısı</li><li>2. Müracaata konu taşınmazın varsa ada-parcel numarası, 6 derecelik köşe koordinatları, ada-parcel yoksa koordinatlı vaziyet planı</li></ol>	30 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
14	Tapulu Kesim İş ve İşlemleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dilekçe</li><li>2. Onaylı Tapu Kaydı veya 31.12.1981 öncesi kayıtlarına göre zilliyetlik belgesi</li><li>3. Tapu çapı varsa onaylı koordinatları</li><li>4. Müracaatta bulunana ait TC Kimlik numarası</li><li>5. Müracaat edenler doğrudan malik olmayıp hissedarlardan birisi veya malik hissedarlığın dışında 3. şahıslar ise, diğer hissedarlardan alınacak mutemetlik veya yazılı muafakatlık belgesi</li><li>6. Malik tek ise, işlemleri başkasına yaptırmak istemesi halinde noter onaylı veya köy muhtarı ve ihtiyar heyetinin en az iki üyesi tarafından onaylanarak mühürlenmiş muafakat veya mutemetlik belgesi</li><li>7. Malikin yurt dışında olması halinde elçilik veya konsolosluk onaylı muafakat veya mutemetlik belgesi</li><li>8. Malik ölmüş ise veraset ilanı</li><li>9. Vekaleten yapılacak kesimlerde noterden vekaletname</li><li>10. Zilliyetlikle sahipli arazilere ait kadastral koordinatlı haritası</li><li>11. Mezarlık izinlerinde;(Mülki İdare Amirlerinden, Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulundan Müftülük ve Sağlık Kurumundan olur belgesi,</li></ol>	30 Gün

		onaylı Köy İhtiyar Heyeti kararı) 12. Tapu Müdürlüğünden takyidat olmadığı ve kaydın tapu kütüğüne uygunluğuna dair belge	
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
15	Köy Ormanı Kurulması	1. Köy Muhtarınca verilecek başvuru dilekçesi 2. Köy Ormanı kurulacak yer köy tüzel kişiliğine ait ise mülkiyet belgesi, değil ise maliye hazinesi adına kayıtlı yerlerden olması 3. Bakım ve korumanın köy tüzel kişiliğince yapılacağına dair protokol imzalanması	30 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
16	Özel Ağaçlandırma, Özel Erozyon Kontrolü ve Özel İmar İhya İzinleri	1. İlgili Orman İşletme Müdürlüğü tarafından ilan edilen özel ağaçlandırma sahalarına süresi içinde müracaat 2. Nüfus bilgileri, ikametgah belgesi, köy tüzel kişiliği taleplerinde köy kararı, şirket taleplerinde şirketin faal olduğuna dair belge, yetki belgesi, imza sirküsü 3. Başvuru bedelinin yatırıldığına dair dekont 4. Kura çekilişi ile hak sahipliğinin belirlenmesi 5. Koordinat çizelgesi 6. Mevcut özel ağaçlandırma izinlerine ilişkin beyan 7. Orman ve Su İşleri Bakanlığı personeli ve birinci derece yakını olmadığına dair beyan 8. İzin raporu düzenlenmesi <b>NOT:</b> Belgeler beş takım olarak hazırlanacak.	2 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
17	Özel Ağaçlandırma Devir Talepleri	1. Devir talep dilekçesi (Devir edecek ve alacaklara ilişkin) 2. Taahhüt senedi	2-3 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
18	Felaketzede İhtiyacı	1. Dilekçe, 2. Olayı belgeleyen tutanak. 3. Olay yeri krokisi 4. Muhtaçlık belgesi (Valilik veya Kaymakamlıktan) 5. Felaketzede ihtiyacının kullanılacağı yerin tapusu	2 Ay

		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
19	Teminat Mektubu Süre Uzatımı	1.Dilekçe. <b>Müracaat:</b> <b>İlk 30 gün için Orman İşletme Müdürlüğü</b> <b>Sonraki 30 gün için Orman Bölge Müdürlüğü</b>	5 Gün
20	7269/1051 Sayılı Afetler Kanunu Gereği yapılan Tahsisler	1. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün talep yazıları 2. İsim listesi ve metraj cetveli <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Ay
21	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu Gereği ve 775 Sayılı Gecekondu Kanunu Gereği Yapılan Tahsislerle İlgili İşlemler	1. MEB Yapı İşleri Genel Müdürlüğü'nce yazılan talep yazısı ve ekinde illerde yapılacak olan ilköğretim okullarının isim listesi 2. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün talep yazısı ve metraj cetveli <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
22	Açık Arttırmalı Orman Emvali Satışı	1. Tebligat adresi 2. Ticaret ve Sanayi Odası veya Meslek Odasına kayıtlı olduğuna dair belge 3. Tüzel kişiliklerin Ticaret ve Sanayi Odasına kayıtlı olduğuna dair belge 4. Küçük Sanat erbabı esnaf ve sanatkarların ilgili dernekten alacakları belge 5. Faal olduğuna dair belge 6. İlgili Orman İşletme Müdürlüğü veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge 7. İmza sirküsü veya vekaletname <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	15 Gün
23	Açık Arttırmalı Dikili Satış	1. Tebligat adresi 2. Ticaret ve Sanayi Odası veya Meslek Odasına kayıtlı olduğuna dair belge 3. Tüzel kişiliklerin Ticaret ve Sanayi Odasına kayıtlı olduğuna dair belge 4. Faal olduğuna dair belge 5. İlgili Orman İşletme Müdürlüğü veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge	15 Gün

		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
24	Tahsisli Dikili Satış	1. Dilekçe 2. Hak sahipliği durumunu belirtir belge	15 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
25	Zati İhtiyaç (Yakacak - Yapacak Odun)	1. Dilekçe	7 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
26	Tahsisli Orman Emvali Satışı	1. Talep yazısı 2. İştilgal ettiği iş ile ilgili faaliyet belgesi	15 Gün
		<b>Müracaat:</b>	
		<b>(0-100 dahil) m<sup>3</sup>/ster: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
		<b>(101-500 dahil) m<sup>3</sup>/ster: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
		<b>(501 ve üzeri) m<sup>3</sup>/ster: Orman Genel Müdürlüğü</b>	
27	C ve D Tipi Mesire Yerlerinin Tescili	1. Talep Dilekçesi 2. Mesire Yerleri Teklif Raporu 3. Vaziyet Planı 4. Sahanın Amenejman Haritasındaki Yeri 5. Sahanın Kadastro Haritasındaki Yeri 6. Sahanın Memleket Haritasındaki Yeri	30 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
28	Mesire Yeri Kiralama Talebi	1. Dilekçe	30 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
29	Mesire Yerleri Proje Tadilatı	1. Dilekçe, 2. Mesire Alanının Uygulama Projesi.	30 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
30	Mesire Yerleri Ağaç Röleve Planı Kontrolü	1. Dilekçe 2. Mesire Alanının Ağaç Röleve Planı	15 Gün
		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
31	Odun Dışı Ürün Toplanması	1. Talep Dilekçesi 2. Talep Sahasının Yerini ve Mevkiini Gösterir Harita veya Kroki	30 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	



32	Kooperatif Kredisi Proje Talep Başvurusu	1. Dilekçe (Orman Köylerinde kurulu olan Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerinin Yönetim Kurulu kararına dayalı )	15 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
33	Kooperatif Kredisi Başvurusunun Kabulü Durumunda Proje Dosyasının Hazırlanması	1. Kooperatif ana sözleşmesi 2. İmza sirküleri 3. Proje konusunun onayı ile inşaat işlerinin hangi usul ile yapılacağına dair genel kurul kararı 4. Ortaklık paylarının durumu ile ilgili liste 5. Kooperatif merkez köyünün % 51 hane oranı ile ilgili liste 6. Ara bilanço 7. İnceleme raporu 8. Tapu senedi 9. Detaylı inşaat projesi (gerekli durumda) 10. Metraj ve Keşif Özeti (gerekli durumda) 11. Vaziyet Planı (gerekli durumda) 12. Makine yerleşim planı (gerekli durumda) 13. Makine, alet ve ekipman için proforma fatura 14. İşletme sermayesi hesabı 15. Yatırım tablosu 16. Proje mahallinde ham ve mamul madde fiyatlarını gösteren ve olanaklar ölçüsünde resmi kuruluşlardan alınacak belgeler 17. Ekonomik proje (gerekli durumda) 18. Kuruluş yeri seçimi ile ilgili belge ve rapor (gerekli durumda) 19. Proje ile ilgili mevcut bina var ise metraj ve keşif özeti (gerekli durumda) 20. Kuruluş yeri seçimi puanlama cetveli (gerekli durumda) 21. Zemin etüdü (gerekli durumda) 22. İnşaat ruhsatı ve gerekiyorsa ÇED raporu (gerekli durumda)	9 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
34	Kooperatif Proje Kredisi İptali	1. Dilekçe	5 Gün

		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
35	Kooperatif Kredisi Borç Erteleme	1. Dilekçe 2. Mücbir bir sebep varsa rapor	1 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
36	Kooperatif Tesisi Kiralama, Satış İzni	1. Dilekçe 2. Sözleşme 3. Konuya ilişkin kooperatifin aldığı genel kurul kararı	1 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
37	Ferdi Kredi Başvuruları	1. Orman Köyü Muhtarlığının vereceği dilekçe	15 Gün
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
38	Ferdi Kredi Tahsisleri	Orman Köylüsü olan hane reisinin; 1. Kredi talep dilekçesi 2. Muhtaçlık belgesi 3. En az 1 yıl ikamet ettiğine dair belge	3 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
39	Ferdi Kredi Kademe Ödemeleri	1. Borç ve Kefalet Senedi 2. Taahhüt Senedi 3. Fatura veya Harcama Pusulası 4. Hayvancılık uygulamaları için Veteriner Hekim Raporu 5. Sigorta Poliçesi	6 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
40	Ferdi Kredi İptal ve Devir	1. Dilekçe 2. Ölüm Raporu 3. Miras Taksim Sözleşmesi	1 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
41	Ferdi Kredi Borç Ertelemesi	1. Dilekçe 2. Mücbir sebebe ilişkin evrak (hasta ise hastane raporu, hayvan öldü ise veteriner raporu, yangın ise itfaiye raporu)	1 Ay
		<b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
		1. Dilekçe	

42	Özel Orman Ve Özel Ağaçlandırma Sahaları Amenajman Planı kontrolü	2. Sahanın Amenajman Planı <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	15 Gün
43	Orman Amenajman Planı Çıktı Talebi(A3-A4)	1. Faydalanma talep dilekçesi 2. Faydalanma fişi 3. Faydalanma ödeme makbuzu <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	1 Gün
44	Öğrenci Stajları	1. Dilekçe 2. Staj Defteri 3. Okuduğu okuldan alınan staj izin belgesi <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
45	Enkaz Nakli	1. Dilekçe 2. Tapu 3. İlmuhaber(Köyde ilişiği kalmadığına dair) 4. Taahhütname (Bir daha zati ihtiyaç almayacağına dair) <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri : Kütahya Orman Bölge Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri: Orman Genel Müdürlüğü
İsim : Adnan KAYIM	İsim : İsmail ÜZMEZ
Unvan : Bölge Müdürü	Unvan : Genel Müdür
Adres : İstiklal Mah.Nafia Cad / KÜTAHYA	Adres : Beştepe Mahallesi Söğütözü Caddesi No: 8/1 06560 Yenimahalle / ANKARA
Telefon : 0 274 231 33 40 - 43	Telefon : 0 312 296 40 00
Faks : 0 274 231 33 51	Faks : 0 312 296 39 51
e-posta : adnankayim@ogm.gov.tr	e-posta : ismailuzmez@ogm.gov.tr
İlk Müracaat Yeri : İlgili Orman İşletme Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri : Kütahya Orman Bölge müdürlüğü
İsim :	İsim : Adnan KAYIM
Unvan : İşletme Müdürü	Unvan : Bölge Müdürü
Adres :	Adres : İstiklal Mah.Nafia Cad / KÜTAHYA
Telefon :	Telefon : 0 274 231 33 40 - 43
Faks :	Faks : 0 274 231 33 51
e-Posta :	e-Posta : adnankayim@ogm.gov.tr

<b>İlk Müracaat Yeri : İlgili Orman İşletme Şefliği</b>	<b>İkinci Müracaat Yeri : İlgili Orman İşletme Müdürlüğü</b>
<b>İsim :</b>	<b>İsim :</b>
<b>Unvan : İşletme Şefi</b>	<b>Unvan : İşletme Müdürü</b>
<b>Adres :</b>	<b>Adres :</b>
<b>Telefon :</b>	<b>Telefon :</b>
<b>Faks :</b>	<b>Faks :</b>
<b>e-Posta :</b>	<b>e-Posta :</b>

