

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

EK-2

KURUM ADI : ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BİRİM ADI : AĞAÇLANDIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
1	Özel Ağaçlandırma İzni	1- Ormanlık Sahalarda- Müracaat Formu 2- Sahipli arazilerde- Müracaat sahasının tapu belgesi, çaplı tasarruf belgesi (tapu çapı) veya tapu sınırlarının gösterildiği koordinatlı harita (aplikasyon krokisi) ve tapu sicil müdürlüklerinden temin edilen taşınmaza ait tapu kaydı (tapu bilgisi) dilekçeye eklenerek işletme müdürlüklerine müracaatta bulunulur. 3- Hazine Arazilerinde- Dilekçe	120 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Orman Alanlarında

İlk Müracaat Yeri:	Orman İşletme Müdürlüğü /Ağaçlandırma Dairesi Başkanlığı	İkinci Müracaat	Orman Genel Müdürlüğü
İsim:	İbrahim YÜZER	İsim:	İsmail ÜZMEZ
Unvan:	Daire Başkanı	Unvan:	Genel Müdür
Adres:	Beştepe Mahallesi, Söğütözü Caddesi No:8/1 06560 - Yenimahalle / ANKARA	Adres:	Beştepe Mahallesi, Söğütözü Caddesi No:8/1 06560 - Yenimahalle / ANKARA
Telefon:	0312.296 43 00 / 43 01	Telefon:	0312 296 40 56 - 57
Faks:	0312.296 43 04	Faks:	
E-Posta:	ibrahimyuzer@ogm.gov.tr	E-Posta:	

Hazine Arazilerinde

İlk Müracaat Yeri:	Kaymakamlık(Mal Müdürlüğü), Valilik(Defterdarlık)	İkinci Müracaat Yeri:	Milli Emlak Genel Müdürlüğü,
--------------------	--	-----------------------	------------------------------

Sahipli Arazilerde

İlk Müracaat Yeri:	Orman İşletme Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri:	Orman Bölge Müdürlüğü, Orman Genel Müdürlüğü.
--------------------	-------------------------	-----------------------	---