



T.C.
ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



20
06

**ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYET RAPORU**



T.C.
ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI
ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2006

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYET RAPORU

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ANKARA, 2007

Ö N S Ö Z

Bakanlığımız bağlı kuruluşu olan Orman Genel Müdürlüğü, ülkemizin en köklü kuruluşlarından biri olup 168 yıldır ormanların korunması, geliştirilmesi ve işletilmesinde başarılı bir şekilde hizmet vermiştir. Ormanların, 1972 Birleşmiş Milletler Stockholm Konferansından beri her geçen gün artan bir ivme ile uluslararası gündemin üst sıralarına tırmanması ve insanlık için bir yaşam destek sistemi olduğunun kabul edilmesi, Orman Genel Müdürlüğüne verilmiş olan görev ve sorumlulukların ne denli önemli olduğunu ortaya koymaktadır.

Dünya ölçeğinde ormansızlaşmanın büyük bir hızla devam ettiği ve bunu önlemek için Birleşmiş Milletler Gözetiminde ormancılıkta yoğun bir uluslararası müzakere sürecinin yaşandığı son çeyrek yüzyılda, ülkemiz ormanlarını arttıran ender ülkeler arasında yer almayı başarmıştır. Bakanlığımızın genel politika ve amaçları çerçevesinde, Orman Genel Müdürlüğü'nün kararlı bir şekilde uygulamakta olduğu "koruma ve sürdürülebilir faydalanma" politikasının bu başarıda önemli bir rolü vardır.

Hiç şüphesiz ülkemizin çok hassas bir ekosistemde yer alması, ormanlarımızın büyük bir kısmının orman yangınları, zararlı böcek ve hastalıkların tehdidi altında olması, buna karşılık her geçen gün artan nüfusun ormanlardan artan ve çeşitlenen talepleri ve ormanlarda yaşamakta olan yaklaşık 7 milyon orman köylüsünün içinde bulunduğu sosyo-ekonomik koşullar, önümüzdeki yıllarda Orman Genel Müdürlüğüne verilmiş olan görev ve sorumlulukların önemini daha da arttıracaktır.

Hükümetimizin büyük bir kararlılıkla uygulamaya koyduğu kamu yönetiminde yeniden yapılanma ve stratejik yönetime ilişkin reformlar doğrultusunda, Orman Genel Müdürlüğü sürdürülebilirlik, yerinden yönetim, katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik ve verimlilik ilkeleri çerçevesinde çağdaş anlamda sürdürülebilir orman yönetimi amacına ulaşmak için gerekli değişim ve gelişimi sağlamanın yanı sıra, ulusal düzeyde cereyan eden bu reformların gerektirdiği yapılanmaya da uyum gösterecektir.

Ülkemizin en ücra köşelerinde yer alan 1300'ün üzerindeki işletme şefliği ile çok yaygın bir taşra teşkilatına, ülkenin en geniş haberleşme ağlarından birine, çok etkili bir yangınla mücadele organizasyonuna sahip olan Orman Genel Müdürlüğü, mahrumiyet şartlarında ve zor koşullarda çalışan 15 binin üzerindeki personeli ile son yıllarda orman yangınları ile mücadele, ormanların rehabilitasyonu, kent ormanları, baltalıkların koruya tahvil edilmesi gibi önemli işlerin altına başarıyla imza atmıştır, yılların ihmal edilmiş sorunu olan orman kadastrounda dev adımlar atılmış olup, önümüzdeki dönemde kadastro sorunu da tarihe karışacaktır.

Orman Genel Müdürlüğü'nün engin deneyimi ve güçlü teşkilatı ile toplumumuzun en değerli kaynaklarından olan ormanların korunması ve sürdürülebilir yönetimi için kendine verilen görev ve sorumlulukları başarıyla ifa edeceğinden şüphem yoktur.

Osman PEPE
Çevre ve Orman Bakanı

G İ R İ Ő

Yeniden yapılanma ve reform sürecinin en önemli aşamalarından birinin gerçekleştiği son birkaç yıllık dönemde, geleneksel kamu yönetiminin merkezi ve talimat odaklı yönetim modelinden, belli bir vizyona dayalı olarak stratejiler ve politikalar geliştiren, buna uygun amaç ve hedefleri belirleyen ve bu eksen üzerindeki tüm faaliyetlerini, etkin bir planlama ve bütçeleme ilişkisi ile birlikte, verimlilik, saydamlık, katılımcılık, adem-i merkezîyetçilik, hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik esaslarına bağlı kalarak uygulayan çağdaş bir kamu yönetimine geçilmektedir.

Ulusal düzeydeki bu gelişmelere paralel olarak ormanlar ve ormancılık küresel düzeyde gündemin en önemli maddelerinden birini oluşturmakta, Birleşmiş Milletler gözetiminde sürmekte olan ve hala büyük bir hızla devam eden uluslararası ormancılık sürecinde önemli kararlar alınmakta ve uygulamaya konmaktadır.

Her iki süreç pek çok açıdan birbiriyle örtüşen hususlar içermektedir. Nitekim uluslararası ormancılıkta alınan kararlar gereği, ülkemizde ormancılık sektörünün durumunu ortaya koyan "Ormancılık Sektörü İnceleme Raporu", yine alınan kararların uygulanması programı olarak nitelenebilecek olan "Ulusal Ormancılık Programı" ve ormancılığımızı tehdit eden faktörleri, üstünlük ve zayıflıklarını irdeleyen ve geleceğe yönelik tedbir ve önerileri ortaya koyan "Cumhuriyetimizin 100.Yılında Ormancılığa Bakış" çalışması, bütün paydaşların katılımı sağlanarak hazırlanmış olup, önemli politika dokümanlarımızın arasında yer almıştır.

Ayrıca Birleşmiş Milletler gözetiminde sürmekte olan uluslararası ormancılık müzakerelerinde alınan kararların Avrupa Bölgesinde uygulama mekanizması olan ve ülkemizin de aktif üyesi olduğu Avrupa Ormanlarının Korunması Bakanlar Konferansı'nda alınan karar ve üretilen kavram notları da önemli referans belgelerimiz arasında yer almaktadır. Avrupa Birliği söz konusu konferansa taraftır, bir başka deyişle, ülkemiz uluslararası ormancılık kararlarının uygulanmasında Avrupa standartlarının oluşturulması sürecini Avrupa Birliği ile birlikte takip etmektedir.

Orman Genel Müdürlüğü bu çerçevede ve kendi görev ve yetki alanında gerekli değişim ve gelişimi gösterme konusunda kararlı bir politika izlemektedir. Özellikle son dört yıl içerisinde hazırlanmış olan bir acil eylem planı çerçevesinde öncelikli faaliyetler belirlenmiş ve yıllık uygulamalar buna göre şekillendirilmiştir. İlk öncelik ormanların korunması olmuştur. Orman yangınları ile mücadelede rekor düzeyde başarı sağlanmıştır. Son dört yıllık periyotta yıllık ortalama yanan alan 5533 hektar ile bir önceki periyoda göre % 54 oranında azalmıştır. Orman suçları büyük bir düşüş trendine girmiş, aynı dönemlerde açma-yerleşme suçu % 30, kaçak kesim suçu ise % 27 oranında düşmüştür. Doğu Karadeniz Bölgesi başta olmak üzere ormanlarda önemli tahribata yol açan zararlı böcek ve hastalıklar büyük ölçüde kontrol altına alınmıştır. Orman alanımız 2002 yılı sonu envanter sonuçlarına göre 21.056.443 hektar iken 2005 yılı sonu itibarıyla 21.248.495 hektara ulaşmıştır.

Bir diğer öncelikli faaliyet alanı olan ormanların verimli işletilmesi konusunda önemli mesafe kat edilmiştir. Yıllık ortalama endüstriyel odun üretimi 7,3 milyon m³ iken bu rakam 2006 yılında 9,1 milyon m³'e çıkmıştır. Uzun yıllar zarar etmekte olan döner sermaye bütçesi, son dört yılda yıllık ortalama 150 milyon YTL'nin üzerinde kar etmiştir. Atıl gayrimenkuller satılmıştır.

Ormanların rehabilitasyonuna büyük önem verilmiştir. Önceleri yıllık ortalama 5000 hektar olan rehabilitasyon çalışmaları son dört yılda ortalama 85.000 hektarın üzerine çıkmış olup, 2007 hedefimiz 300.000 hektardır. Önemli bazı ağaç türlerinden oluşan ormanların ıslahı ve geliştirilmesi için eylem planları yapılmıştır. Baltalık ormanları koruya çevrilmeye başlanmıştır. Ormanların planlanması yeniden yapılandırılmış, planlamada yerellik ön plana çıkartılarak fonksiyonel planlamaya geçilmiştir. Kent halkının ormandan olan sosyal, sportif ve rekreatif ihtiyaçlarını karşılamak üzere toplam 62 kent ormanı kurulmuştur. Son dört yılda mesire yerlerinin sayısı 144'ten 441'e çıkarılmıştır. Eğitime büyük önem verilmiş, her kademedeki personele yönelik geniş ve kesintisiz hizmet içi eğitim programları uygulanmıştır.

Ayrıca ormancılığımızın en önemli sorunu olarak kabul edilen kadastro konusunda büyük adımlar atılmıştır. Önceleri yılda 300.000 hektar dolayında gerçekleştirilen kadastro çalışmaları son üç yılda sırasıyla 948.000 ha, 1.400.000 hektar ve 1.730.000 hektar olarak gerçekleşmiştir.

Bu raporun da incelenmesinden görüleceği gibi, Orman Genel Müdürlüğü görev niteliği açısından ülkemizin özgün kuruluşlarından biridir. Bu özgünlük yapısal ve finansal boyutta da kendini göstermektedir. Taşra örgütlenmemiz ormanların coğrafi yayılımlarına bağlı olarak şekillenmiş olup, teknik ormancılık faaliyetlerinin neredeyse tümü, ülkemizin Merkezi Yönetim Bütçesi içerisinde yer almayan Döner Sermaye Bütçesi ile yürütülmektedir.

Ormanların ekolojik, ekonomik ve sosyal işlevlerini dengede tutarak yönetmek başlı başına uzmanlık ve deneyim gerektiren zor bir görevdir. Ormancılıkta bugün yapılacak bir hata ancak uzun yıllar sonra kendini göstereceğinden, ileri görüşlülük ve geleceğe yönelik planlama önemli bir unsurdur. James MASON'un dediği ormancılık için oldukça geçerlidir "bugün çözmeye çalıştığımız büyük sorunlar, geçmişte yüzleşilmeye cesaret edilmemiş küçük problemlerdi".

Orman Genel Müdürlüğü ülkemizde etkin bir şekilde uygulanmakta olan kamu yönetimine ilişkin reformların ve küresel ormancılığın sahne aldığı büyük değişim ve gelişimin gereğini yapma konusunda son derece kararlıdır. Reformların başarıya ulaşabilmesi için, öncelikle biz uygulayıcıların kendi bakış açılarını değiştirmeleri, önyargılarından kurtulmaları, değişim ve gelişimin gerektirdiği uygun zihinsel altyapıyı oluşturmaları ve reform doğrultusunda adımları atmaya cesaret etmeleri gerekmektedir.

Bu yapılanma sürecinde bize desteklerini esirgemeyen Bakanımız Sayın Osman PEPE başta olmak üzere, başarılı çalışmalarımızda büyük gayret ve özveri gösteren bütün mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, 2007 yılı faaliyetlerimizin de ülkemize ve ormancılığımıza hayırlı olmasını temenni ederim.

Osman KAHVECİ
Orman Genel Müdür V.

İÇİNDEKİLER

1 GENEL BİLGİLER	.8
1.1 Vizyon ve Misyon	.8
1.2 Yetki Görev ve Sorumluluklar	.8
1.3 Birime İlişkin Bilgiler	.9
1.3.1 Fiziksel Yapı	.9
1.3.2 Örgüt Yapısı	.10
1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	.14
1.3.4 İnsan Kaynakları	.15
1.3.5 Sunulan Hizmetler	.20
1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	.25
2 AMAÇ VE HEDEFLER	.26
2.1 İdarenin Amaç ve Hedefleri	.26
2.2 Temel Politika ve Öncelikler	.30
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	.32
3.1 Mali Bilgiler	.32
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	.32
3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	.33
3.2 Performans Bilgileri	.34
3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri	.34
a) Ana Hizmet Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler	.34
b) Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler	.38
c) Yardımcı Hizmet Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler	.39
d) Diğer Birimler Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler	.41
3.3 Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	.42
3.3.1 Üstünlükler	.42
3.3.2 Zayıflıklar	.42
3.3.3 Değerlendirme	.42
3.4 Öneri ve Tedbirler	.43
4 EKLER	.44
EK-1: Orman Genel Müdürlüğü 2006 Döner Sermaye Bütçesi	.44
EK-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	.45
EK-3: İç Kontrol Güvence Beyanı	.46

GENEL BİLGİLER

1.1 Vizyon ve Misyon

Orman Genel Müdürlüğü Stratejik Planı henüz hazırlanmamıştır. Bu yüzden Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen prosedüre uygun şekilde bir vizyon ve misyon belirlenmemiştir. Ancak ormancılığın küresel özellik kazanması ve Birleşmiş Milletlerin büyüklüğü ve tipi ne olursa olsun bütün Dünya ormanları için Ormancılık Prensiplerini Türkiye dahil bütün üye ülkelerin ortak mutabakatı ile ilan etmesi, Gündem 21'in 11.Bölümü'nün ormancılığa ayrılması, 1. ve 8. Milenyum Hedeflerinin ormancılığı kapsamı ve nihayet geçen yıl içerisinde ormancılık için 4 küresel hedefin belirlenmiş olması, Orman Genel Müdürlüğü'nün kendi görev ve yetki alanında misyon ve vizyonunu belirlemede önemli ve bağlayıcı bir altyapı oluşturmaktadır.

Nitekim Birleşmiş Milletler gözetiminde sürmekte olan uluslar arası ormancılık müzakerelerinde alınan kararların Avrupa Bölgesinde uygulanması için ortak yaklaşımlar ve standartlar oluşturan ve ülkemizin de aktif üyesi olduğu Avrupa Ormanlarının Korunması Bakanlar Konferansı kararlarına uygun olarak hazırlanmış olan Ulusal Ormancılık Planında, Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirlenen yöntemlere benzer yöntemlerle bir vizyon ve misyon çalışması yapılmıştır. Yine Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü'nün girişimi sonucu katılımcı yöntemlerle gerçekleştirilen "Batı ve Orta Asya'da Ormancılığın Geleceğine Bakış" çalışması çerçevesinde hazırlanan "Cumhuriyetimizin 100. Yılında Ormancılığımıza Bakış Ulusal Raporu", benzer bölümler içermektedir.

Bu çerçevede Orman Genel Müdürlüğü'nün misyonunu: "Ülkemiz ormanlarının korunması, geliştirilmesi ve insanlığa çok yönlü ve sürdürülebilir faydalar sağlayacak şekilde yönetilmesi",

Orman Genel Müdürlüğü'nün vizyonunu ise: "Orman kaynaklarını, ormanlardaki biyolojik çeşitliliği, hassas orman ekosistemlerini her türlü iç ve dış tehditlere karşı koruyabilecek, aynı zamanda toplumun ormanların sunduğu mal ve hizmetlere olan ve her geçen gün artarak çeşitlenen taleplerini sürdürülebilir bir şekilde karşılayacak bir kurumsal ve finansal kapasiteye sahip olması" şeklinde tanımlayabiliriz.

1.2 Yetki Görev ve Sorumluluklar

Orman Genel Müdürlüğü Kamu Tüzel Kişiliğine haiz özel bütçeli bir kuruluştur. Çevre ve Orman Bakanlığı Bağlı Kuruluşu olan Genel Müdürlüğü'nün, 3234 sayılı Orman Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanuna göre görevleri:

- Ormanların geliştirilmesini, usulsüz ve kanunsuz müdahalelere, tabii afetlere, yangınlara, muhtelif zararlılara karşı korunmasını ve gerekli kontrolleri sağlamak,
- Ormanları, devamlılığını sağlayacak şekilde, teknik ve ekonomik icaplara göre idare etmek ve işletmek, asli ve tali orman ürünlerinin; üretim, taşıma, depolama, iş ve işlemlerini yapmak ve yaptırmak, bu ürünleri yurt içinde ve dışında pazarlamak, ormancılık hizmetleri ile ilgili gerekli araç ve gereçleri temin ve tedarik etmek,

- Ormanları imar ve ıslah etmek, silvikültürel bakımını ve gençleştirilmesini sağlamak,
- Orman kadastro ve mülkiyetiyle ilgili işlerle, ormanlardaki izin, intifa ve irtifak işlemlerini özel mevzuatına göre yürütmek,
- Ormancılık hizmetlerinin gerektirdiği konularda Döner Sermaye İşletmeleri kurmak,
- Hizmetin gerektirdiği her türlü hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim yaptırmak, eğitim ve sosyal tesisleri kurmak, işletmek ve ayrıca ara ve alt kademe meslek elemanı yetiştirmek üzere okullar açmak,
- Hizmetleri ile ilgili her türlü araştırma, envanter, basım, yayım ve tanıtma işleri ile projeleri yapmak, yaptırmak ve tasvip edilenleri uygulamak,
- Ormana ilişkin hizmetlerin daha süratli ve verimli yürütülebilmesi için her türlü malzeme, arsa, arazi, bina, tesis, tesisat satın almak veya kiralamak; hizmetleriyle ilgili bina ve tesisleri ve bunların bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak,
- Ormancılık hizmetlerinin gerektirdiği makineler ile hizmet vasıtalarını, bunların ekipmanlarını ve yedek parçalarını sağlamak, bakım ve revizyonlarını yapmak, yaptırmak,
- Üretim, ağaçlandırma yolları ve yangın şeritleri ile ilgili orman ve orman yolları ağını tespit etmek ve etüd proje çalışmalarını yapmak; Bakanlık Makamı'nca tespit edilecek usul ve esaslar dahilinde üretim, ağaçlandırma ve yangın sahalarıyla ilgili ve bu sahalara ulaşılmasını sağlayan işleri yaptırmak,
- Aynı şekilde küçük çaptaki yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak ve yaptırmak,
- İlgili mevzuat ve Bakanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

1.3 Birime İlişkin Bilgiler

1.3.1 Fiziksel Yapı

Merkez

Orman Genel Müdürlüğü Alparslan Türkeş Bulvarı'nda yer alan Gazi Tesislerinde 4 adet bina da hizmet vermektedir. Gazi Tesislerinde üç adet sosyal tesis bulunmakta olup, Ankara Orman Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimleri 3 adet binada hizmet vermektedirler.

Söz konusu tesislerde 1 bina Çevre ve Orman Bakanlığı Ankara Araştırma Enstitüsüne, 1 bina Özel Çevre Kurumu Başkanlığına tahsis edilmiş olup 1 bina ise depreme karşı güvenilir olmadığı için şu an kullanılmamaktadır.

Ayrıca Gazi Tesislerinde ve Çankaya semtinde toplam 365 adet lojman mevcut olup bu lojmanlar Orman Genel Müdürlüğü, Ankara Orman Bölge Müdürlüğü ve Çevre ve Orman Bakanlığı personeline tahsis edilmiştir.

Orman Genel Müdürlüğüne ait binalar ve bu binalarda görev yapan birimler aşağıdaki gibidir.

Gazi Tesisleri 1 Nolu Bina: Genel Müdürlük Makamı, Genel Müdür Yardımcıları, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Eğitim Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı, Orman Koruma ve Yangınla Mücadele Dairesi Başkanlığı, İnşaat ve İkmal Dairesi Başkanlığı, Savunma Uzmanlığı, Satın Alma Komisyonu, Nazım Batur Toplantı Salonu.

Gazi Tesisleri 2 Nolu Bina: Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Kadastro ve Mülkiyet Dairesi Başkanlığı, İşletme ve Pazarlama Dairesi Başkanlığı, Silvikültür Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Özel Bütçe Muhasebe Birimi, Yangın Harekat Merkezi.

Gazi Tesisleri 5 Nolu Bina: Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü, Elektronik Haberleşme Şube Müdürlüğü, Amenajman Etüt ve Planlama Şube Müdürlüğü.

Gazi Tesisleri 7 Nolu Bina: Orman İdaresi ve Planlama Dairesi Başkanlığı, Harita ve Fotogrametri Müdürlüğü.

Gazi Tesislerinde yer alan 6 nolu binada Ankara Orman İşletme Müdürlüğü, 9 nolu binada Ankara Orman Bölge Müdürlüğü ve bir binada Yedek Parça Depo Müdürlüğü hizmet vermektedir. Sosyal Tesisler 4 ve 8 nolu binalarda bulunmaktadır. Ayrıca 3 nolu bina Çevre ve Orman Bakanlığına bağlı Ankara Orman Araştırma Enstitüsüne, 10 nolu bina Özel Çevre Kurumu Başkanlığına, Kızılay'da bulunan Bakanlık Taş Binası TBMM'ne ve Söğütözü Fidanlık mevkiindeki idare binaları da Çevre ve Orman Bakanlığına kira karşılığı tahsis edilmiştir.

Orman Genel Müdürlüğünün Gazi Tesislerinde bulunan bina ve tesisler Devlet Orman İşletmesi Döner Sermayesi Sabit Kıymetlerindedir, Özel Bütçeye kayıtlı bina ve tesis bulunmamaktadır.

Taşra

Genel Müdürlüğümüz, 27 Orman Bölge Müdürlüğü, 217 İşletme Müdürlüğü ve 1406 Şeflik ile yurt sathına dağılmış geniş bir teşkilat yapısına sahiptir. Özel Bütçeye kayıtlı 48.108 m² alanda 69 adet idare binası olup, bu binalar genel olarak Bölge Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü ve Şeflik İdare binaları, yangın gözetleme kulesi ve yangın ilk müdahale ekip binalarından oluşmaktadır. Özel Bütçeye kayıtlı lojman sayısı ise 1078 adettir. Ayrıca Özel Bütçeye kayıtlı 56 adet bina ve 37 adet lojman diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edilmiş veya kiralanmıştır.

Teşkilatımızın ormancılık hizmetlerini yürüttüğü binalar genellikle döner sermaye bütçesine kayıtlı olup, toplam idare binası sayısı 2.861.545 m² alanda 3793 adettir. Kullanımda olan lojman sayısı ise 8609 dur. Ayrıca Döner Sermaye Bütçesine kayıtlı 59.139 m² alanda 209 adet bina ve 372 adet lojman diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edilmiş veya kiraya verilmiştir.

1.3.2 Örgüt Yapısı

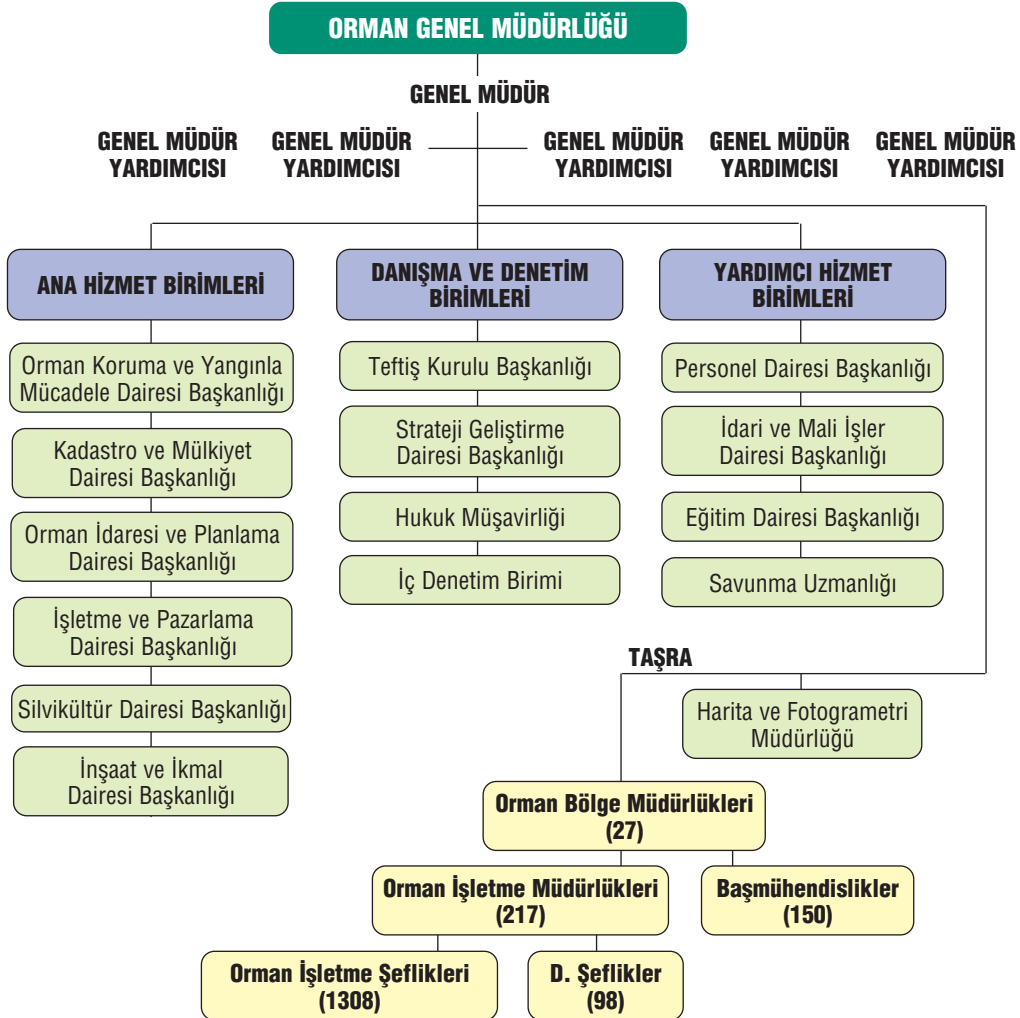
Genel Müdür Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa göre teşkilatın üst yöneticisidir. Genel Müdüre yardımcı olmak üzere 5 genel müdür yardımcısı vardır.

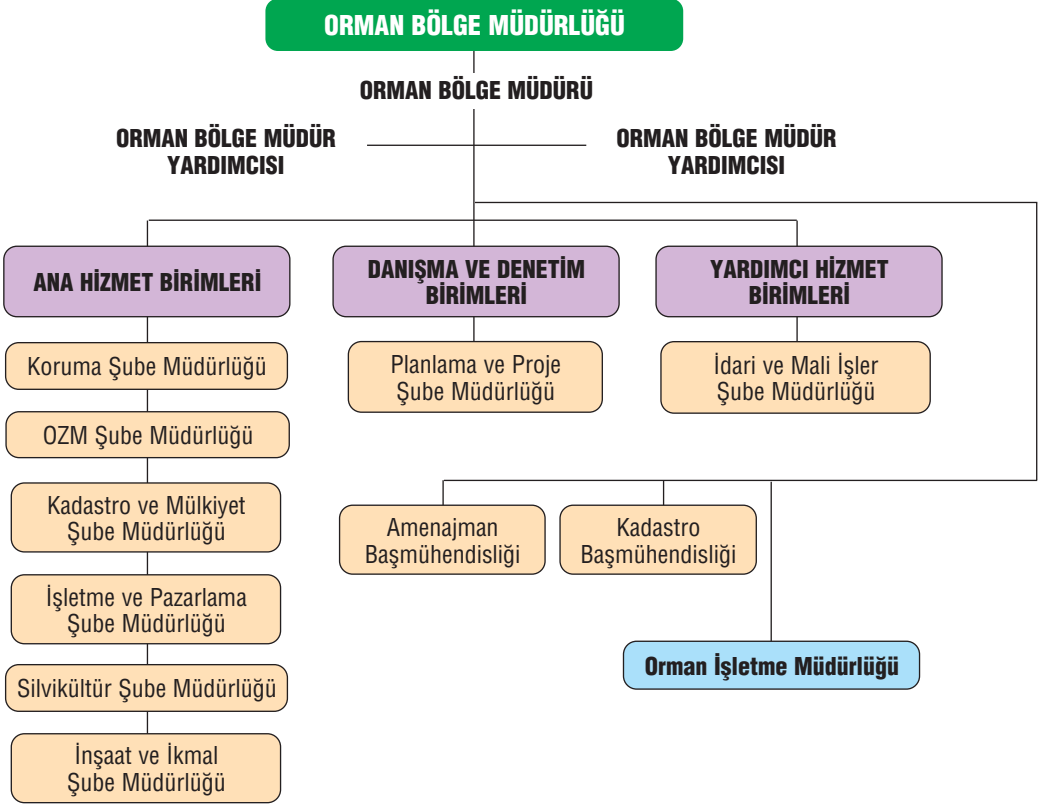
Orman Genel Müdürlüğü Merkezde Danışma ve Denetim Birimleri olarak Teftiş Kurulu Başkanlığı,

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu gereği kurulan İç Denetim Birim Başkanlığı; Ana Hizmet Birimi olarak 6 daire başkanlığı; Yardımcı Hizmet Birimi olarak ta 3 daire başkanlığı ve Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır. Merkezdeki 10 daire başkanlığına toplam 46 şube müdürlüğü bağlıdır.

Taşra teşkilatı ise 27 orman bölge müdürlüğünden oluşmaktadır. Bu bölge müdürlüklerine bağlı toplam 217 orman işletme müdürlüğü ve 150 başmühendislik vardır. Orman İşletme Müdürlüklerine 1308 orman işletme şefliği ve 98 diğer şeflikler bağlıdır. Ayrıca doğrudan merkeze bağlı Harita ve Fotogrametri Müdürlüğü ile Ankara Orman Bölge Müdürlüğüne bağlı Yedek Parça Depo Müdürlüğü kurulmuştur.

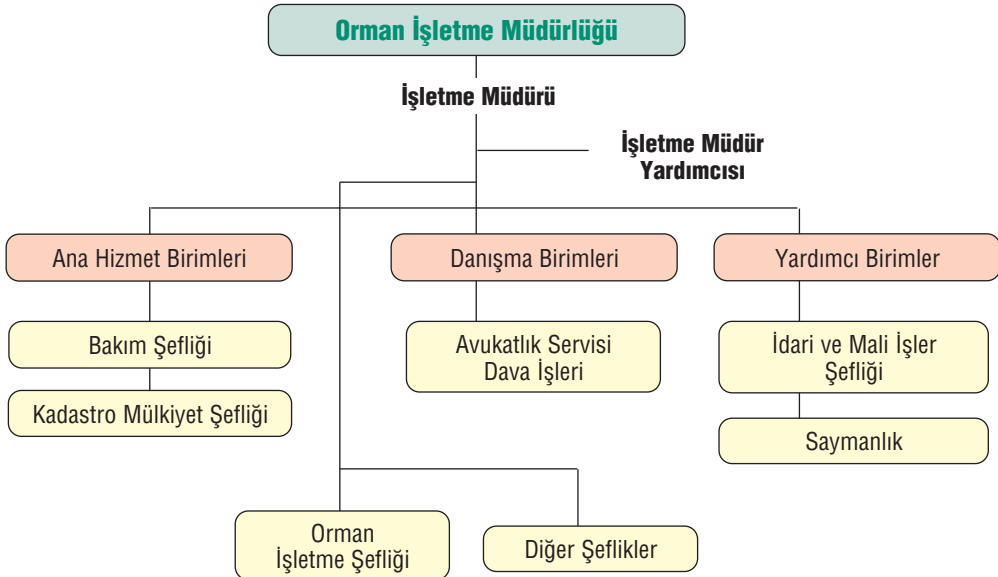
Orman Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatına ait örgüt şeması ile bir orman bölge müdürlüğünün ve bir orman işletme müdürlüğünün örgüt şemaları aşağıda gösterilmektedir.





Ormanların korunması, geliştirilmesi ve işletilmesine yönelik bütün arazi uygulamaları orman işletme müdürlükleri ve onlara bağlı orman işletme şefliklerince yürütülmektedir. Bu yüzden ormancılığımızda orman işletme müdürlükleri ve şefliklerinin kritik bir önemi vardır.

Bir orman işletme müdürlüğünün örgüt şeması aşağıdaki gibidir.



Diğer şeflikler, ilgili orman işletme müdürlüğünün özelliklerine bağlı olarak kurulabilen arboretum şefliği, depo şefliği, eğitim merkezi şefliği gibi şefliklerdir.

Orman Genel Müdürlüğü Taşra Teşkilatı oldukça geniş ve ülkenin en ücra köşelerine kadar yayılmış olup etkili bir haberleşme sistemi ile birbirine bağlıdır.

Orman Bölge Müdürlükleri

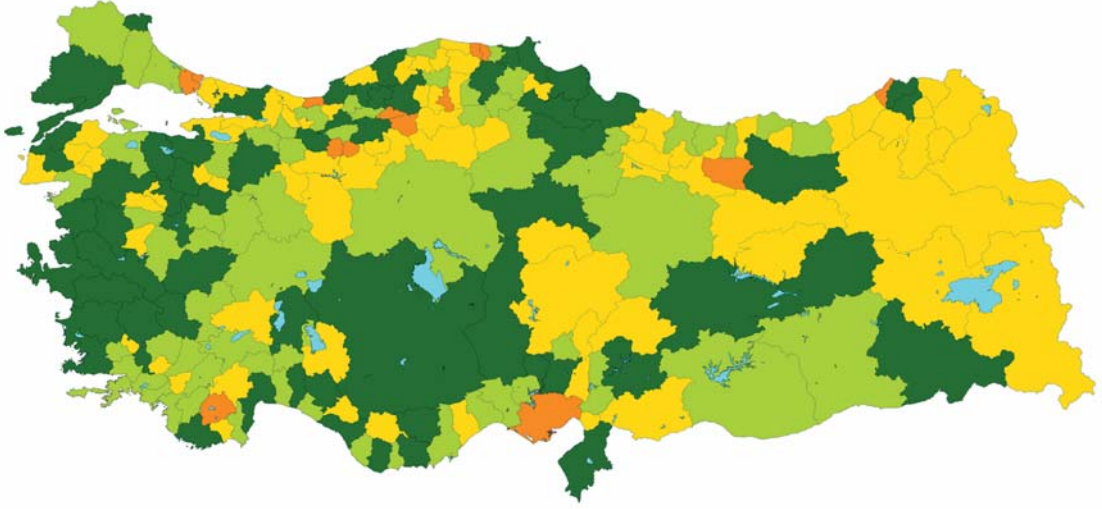


01 Adana	07 Balıkesir	13 Erzurum	19 K.Maraş	25 Kütahya
02 Adapazarı	08 Bolu	14 Eskişehir	20 Kastamonu	26 Konya
03 Amasya	09 Bursa	15 Giresun	21 Mersin	27 Sinop
04 Ankara	10 Çanakkale	16 Isparta	23 Muğla	
05 Antalya	11 Denizli	17 İstanbul	23 Trabzon	
06 Artvin	12 Elazığ	18 İzmir	24 Zonguldak	



Toplam 217 orman işletme müdürlüğünün sınırları aşağıdaki haritada gösterilmektedir. Orman mevcudiyetine ve coğrafi duruma bağlı olarak orman işletme müdürlüklerimizin alanları oldukça farklıdır. Bazı işletme müdürlüklerimiz birkaç ili kapsarken, bir il sınırı içerisinde de birden fazla orman işletme müdürlüğü olabilmektedir.

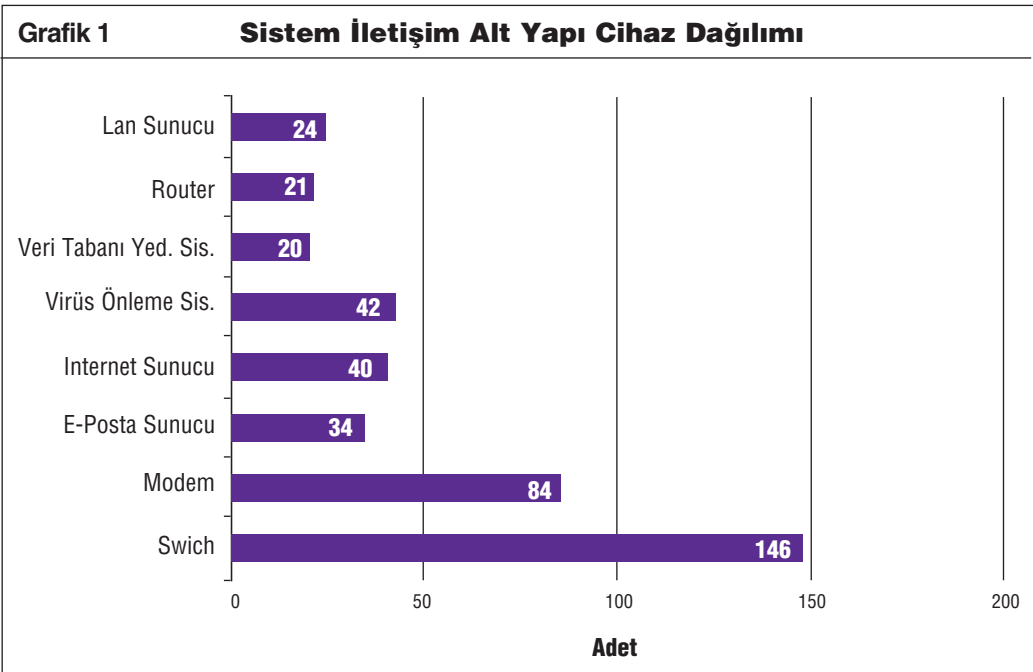
Orman İşletme Müdürlükleri

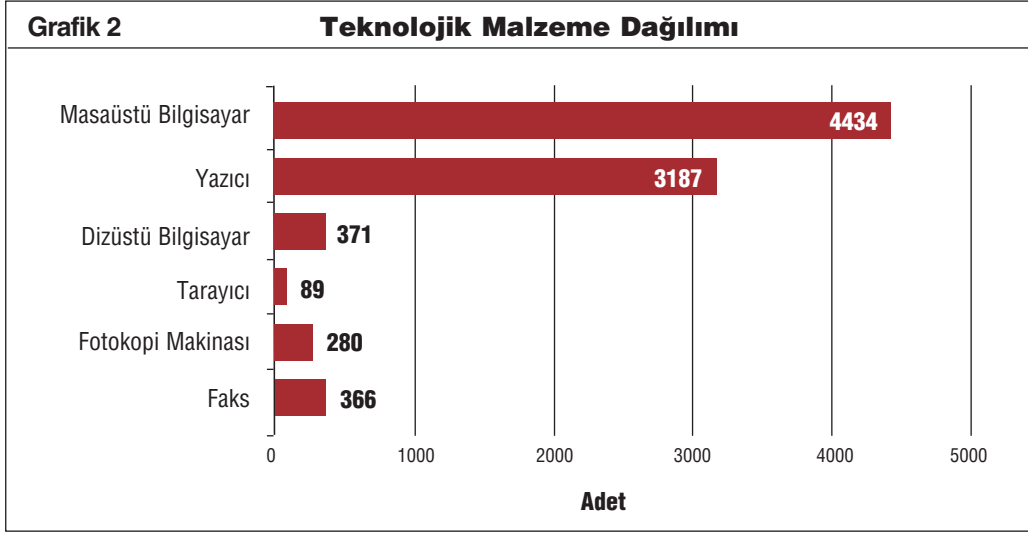


Turuncudan koyu yeşile kadar renkler işletmelerin kuruluş puanı ile ilgilidir. Koyu yeşile doğru kuruluş puanı artmaktadır, bu da ilgili işletmelerde puana esas teşkil eden ormancılık faaliyetleri ve parametrelerinin yüksek olduğunu gösterir.

1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Genel Müdürlüğün Özel Bütçe ve Döner Sermaye Bütçesine kayıtlı toplam sistem iletişim alt yapı cihaz ile teknolojik malzemenin dağılımı aşağıdaki grafiklerde gösterilmektedir.

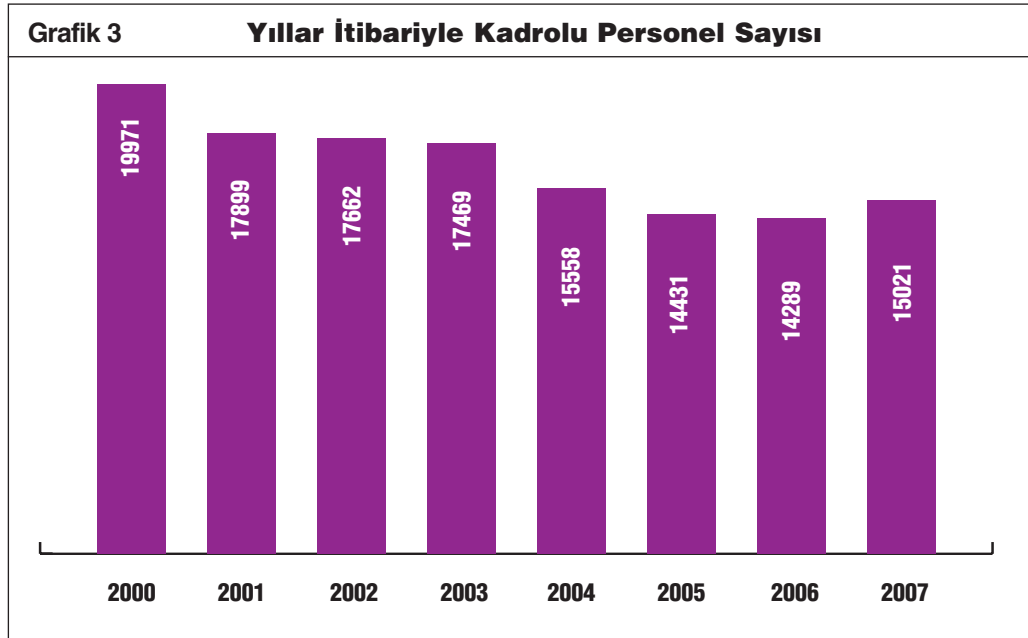




1.3.4 İnsan Kaynakları

Memurlar

Genel Müdürlüğümüzde çalışan memur personel sayısı 2002 yılında 17662 iken emeklilik, nakil, istifa ve vefat nedenleri ile bu sayı 2006 yılında 14289 olmuştur. Aynı yıl içerisinde emeklilik ile ayrılanların sayısı 803, vefat edenlerin sayısı ise 43 olmuştur. İçinde bulunduğumuz 2007 yılının ilk aylarında Orman Genel Müdürlüğü memur sayısı ise 15021'i bulmuştur.



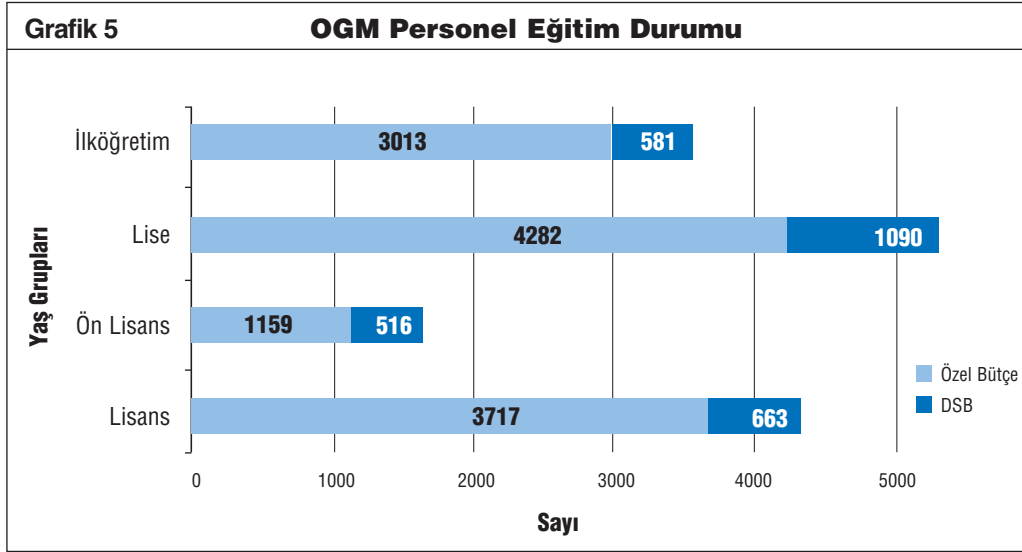
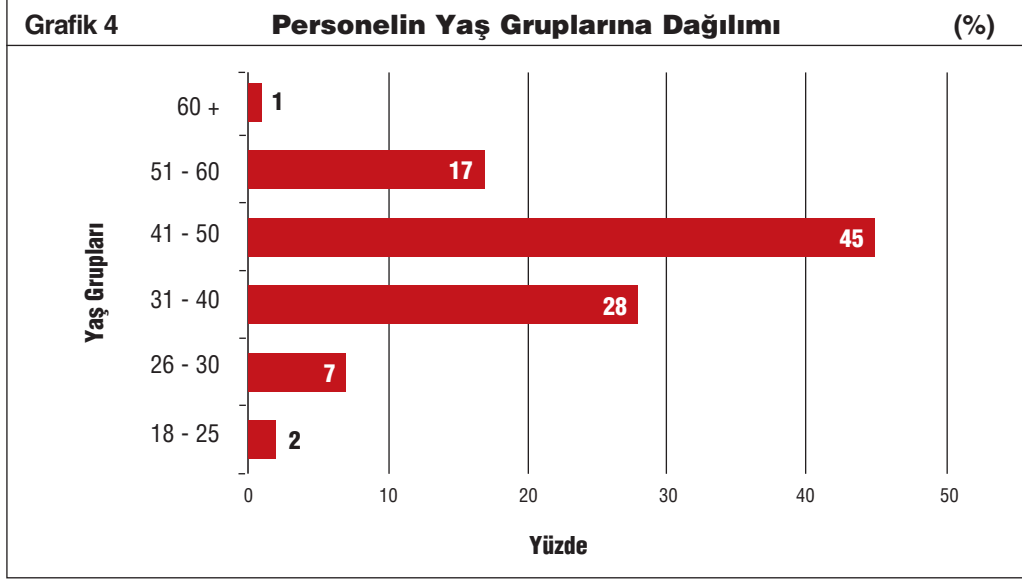
Yıllar itibariyle personel sayısının çok hızlı bir şekilde düştüğü görülmektedir. Bunun sonucunda oluşan açığın kapatılabilmesi için 2003 yılında 355, 2004 yılında 54, 2005 yılında 153 ve 2006 yılında 669 kişi olmak üzere toplam 1306 kişi açıktan atanmıştır.

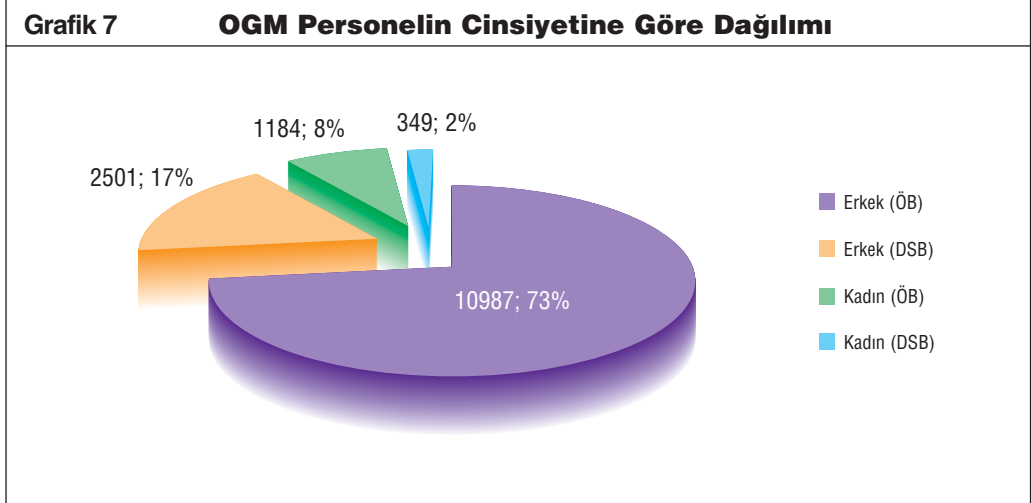
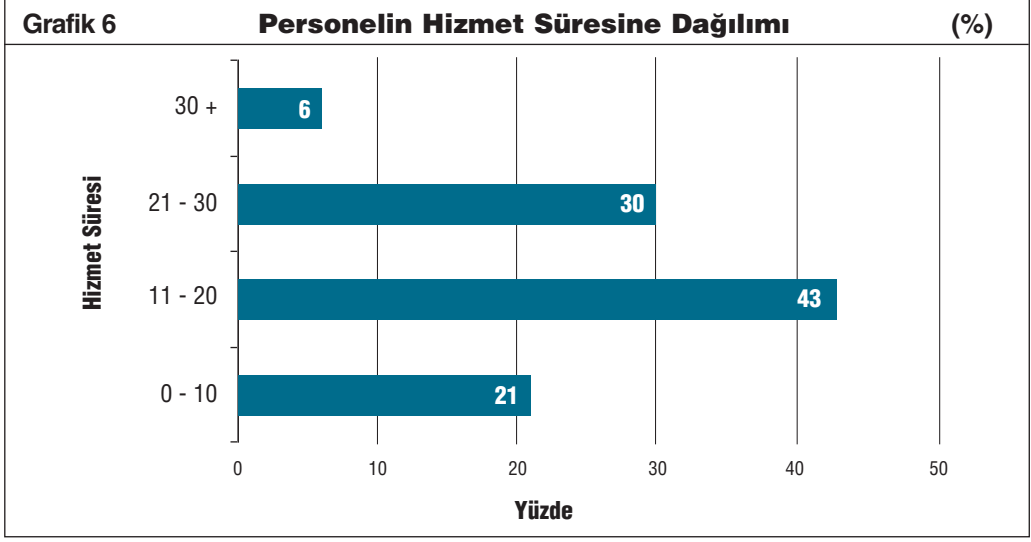
Özellikle Orman Muhafaza Memuru ihtiyacı için 2006 yılında, Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı ile yapılan görüşmeler sonucunda özelleştirilen ve özelleştirme kapsamında bulunan Kuruluşlardan 704'ü Orman Muhafaza Memuru olmak üzere 862 adet personelin kurumlar arası nakli gerçekleştirilmiştir. Aynı yıl Kamu Personeli Seçme Sınavının sonuçlarına göre açıktan atama veya istifa sonrası açıktan atama veya Kurumlar arası nakil suretiyle orman işletme şefliği doluluk oranı %67'den %100'e çıkarılmıştır.

Personelin unvanlarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir. Bunlar dolu kadrolar olup, vekaletle yürütülmekte olan görevlere ait unvanlar dahil edilmemiştir.

Tablo 1 Mevcut Personelin Ünvanlara Dağılımı							
ÜN VAN I	ÖZEL BÜTÇE		DÖNER SERM.		TOPLAM		
	MERK.	TAŞRA	MERK.	TAŞRA	MERK.	TAŞRA	GENEL
Genel Müdür							
Genel Müdür Yard.	5				5		5
Daire Başkanı	10				10		10
Teftiş Kurulu Başkanı	1				1		1
1.Hukuk Müşaviri	1				1		1
İç Denetçi	10				10		10
Müfettiş - Başmüfettiş	69				69		69
Hukuk Müşaviri	3				3		3
Bölge Müdürü		26				26	26
Bölge Müdür Yard.		52				52	52
Şube Müdürü	34	135			34	135	169
İşletme Müdürü		125				125	125
İşletme Müdür Yard.		123				123	123
Fotogrametri Müdürü		1				1	1
Fotogrametri Müd.Yard.		1				1	1
Yed.Parça Dep.Müdürü		1				1	1
Yed.Parça Dep.Müd.Ya.		1				1	1
Başmühendis		115				115	115
Mühendis	109	2362	8	418	117	2780	2897
Avukat	5	75	13	37	18	112	130
Araştırmacı	8	36			8	36	44
Mali Hizmetler Uzmanı	4				4		4
APK Uzmanı	24				24		24
İstatistikçi	2	2			2	2	4
Mimar	1	5			1	5	6
Tabib	5	14		1	5	15	20
Diş Hekimi	1	1	1		2	1	3
Biolog		4				4	4
Ekonomist	3	8			3	8	11
Uzman	4	10			4	10	14
Müşavir	2				2		2
İşletmeler Saymanı				3	0	3	3
Sayman		17	3	230	3	247	250
Sivil Savunma Uzmanı	3	18			3	18	21
Tekniker	10	279	3	3	13	282	295
Teknisyen	46	412	18	55	64	467	531
Orman Muh. Memuru		4694		1293		5987	5987
Diğer Memurlar	119	3175	145	619	264	3794	4058
TOPLAM	479	11692	191	2659	670	14351	15021

Genel Müdürlüğümüzün 15021 personelinden 670'i Merkez Teşkilatında, 14351'i ise Taşra Teşkilatında görev yapmaktadır. Merkez Teşkilatındaki 670 personelin 479'u Özel Bütçeden, 191'i ise Döner Sermaye Bütçesinden maaş almaktadır. Personelin yaş, hizmet, eğitim ve cinsiyetlerine göre dağılımı aşağıda gösterilmektedir.





Sözleşmeli Personel

Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen sözleşmeli personel sayısı ise 135'tir. Sözleşmeli personelin unvanlarına göre dağılımı yandaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 2 Sözleşmeli Personel			
ÜN VAN I	DÖNER SERMAYE		
	MERK.	TAŞRA	TOPLAM
Avukat		100	100
Pilot	14		14
Makinist	8		8
Teknisyen	5		5
Tabip		5	5
Programcı	3		3
TOPLAM	30	105	135

İşçiler

4857 sayılı İş Kanunu, 2821 sayılı Sendikalar Kanunu, 2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunu ile 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu hükümlerine göre, hükmü şahsiyete haiz bir kamu kuruluşu olan Genel Müdürlüğümüz bahsi geçen kanunlar çerçevesinde İşveren olarak tanımlanmaktadır. Henüz imzalanmamış olan 2007-2008 yıllarını kapsayan 16.Dönem Toplu İş Sözleşmesi 15.697 işçiyi kapsayacaktır.

Ormancılık hizmetlerin gerektirdiği işçi istihdamında, geçici işçiler ağırlıklı yer almaktadır. Söz konusu işçilerin çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar, iş mevzuatı doğrultusunda Genel Müdürlüğümüzce belirlenmektedir. Geçici işçiliklerde yangın işçiliği önemli bir yer tutmaktadır.

Geçici işçiler için kullanılan adam/ay'lar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 3 Geçici İşçi (Adam/Ay)						
YILLAR	ADAM / AYLAR					
	ÖZEL BÜTÇE		DÖNER SERMAYE		TOPLAM ADAM/AY	
	DAĞITILAN	KULLANILAN	DAĞITILAN	KULLANILAN	DAĞITILAN	KULLANILAN
2002	48.000	48.000	58.388	51.115	106.388	99.115
2003	48.000	48.000	61.012	49.490	109.012	97.490
2004	48.000	48.000	66.821	59.733	114.821	107.733
2005	50.650	50.650	66.122	58.892	116.772	109.542
2006	50.650	50.650	75.121	69.053	125.771	119.703

Genel Müdürlüğümüz ormancılık faaliyetlerinde çalışan işçi sayıları tablo halinde aşağıda gösterilmiştir. Yıllardır kurumumuz birimlerinde yeni işçi alımı (2006 yılı hariç) olmadığından 2003 - 2006 yılları arasında bu sayılar, emeklilik, istifa ve ölüm gibi nedenlerle azalmıştır.

Tablo 4 İşçi Sayıları						
YILLAR	İŞÇİ SAYILARI					
	ÖZEL BÜTÇE		DÖNER SERMAYE		TOPLAM İŞÇİ SAYISI	
	DAİMİ	GEÇİCİ	DAİMİ	GEÇİCİ	DAİMİ	GEÇİCİ
2002	214	9.350	2.187	9.187	2.401	18.537
2003	185	9.215	2.192	8.782	2.377	17.997
2004	180	9.175	2.034	8.710	2.214	17.885
2005	177	9.200	1.896	7.700	2.073	16.900
2006	176	7.600	1.896	8.097	2.072	15.697

Zorunlu istihdam (özürlü, hükümlü ve terör mağduru) dışında kalan ve ormancılık faaliyetlerinde aktif görev yapan yangın işçilerinin ortalama yaş sınırı 53 olduğundan, iş kazası ve iş riskinin yüksekliği göz önüne alınarak, 9 uncu 5 yıllık kalkınma planı içinde, bu işçilerin %50'ye yakın bir kısmının gençleştirilmesi, hedeflerimiz arasına alınmış ve 2006 yılı içinde 439 adet helikopter timi olarak çalışacak yeni yangın işçisi alımı yapılarak ilk adım atılmıştır. 2007 yılı için ise 1366 adet daha yangın işçisi alınması planlanmış olup, son hazırlıklar tamamlanmıştır.

1.3.5 Sunulan Hizmetler

Genel Müdürlüğümüzce sunulan hizmetler alt birimler bazında aşağıda belirtilmiştir.

a) Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

i) Orman Koruma ve Yangınla Mücadele Dairesi Başkanlığı

Daire Başkanlığının temel hizmeti ormanların korunmasıdır. Bu çerçevede ormanların her türlü yasa dışı müdahalelere karşı korunması; ormanlarda tahribata yol açan hastalık ve her çeşit orman zararlılarının önlenmesi ve bunlarla mücadele edilmesi; orman yangınlarının önlenmesi ve mücadele amacıyla plan ve programlar hazırlanması, araç, gereç temin edilmesi, tesislerin kurulmasının sağlanması ve gerekli diğer tedbirlerin alınması; orman yangınları ile mücadele için kurum içi ve kurum dışı kuruluşlarla işbirliğini, halkın uyarılmasının ve aydınlatılmasının sağlanması; ormanlardaki otlak, yaylak ve kışlaklardaki otlatmanın düzenlenmesi bu hizmetlerin arasında yer alır.

Her türlü ihbar ve şikayeti inceler, takip eder, bu konuda hazırlanan teftiş raporlarındaki bulgulara bağlı olarak ilgili merciler nezdinde girişimde bulunur, yaptırımların uygulanmasını sağlar.

Muhafaza ormanları ile ilgili raporları tasdik eder.

Damga, nakliye ve silahların kaydını tutar, tevziyatını yapar, kaybolmaları veya kullanımdan kaldırılmaları durumunda gereken duyuruları yapar.

Genel Müdürlüğümüz telsiz haberleşme sistemine ait her türlü iş ve işlemi yapar. Telsiz ve benzeri cihazların temini, bakım ve onarımı, yangın gözetleme kulelerinde gözetleme ve haberleşme sistemlerinin kurulması ve bu kulelerin enerji ihtiyacının güneş enerji sistemleri ağırlıklı olmak üzere karşılanmasını sağlar.

ii) Kadastro ve Mülkiyet Dairesi Başkanlığı

Daire Başkanlığının hizmetleri şunlardır: ormanların kadastro sununun yapılması; orman sınırları dışarısına çıkarılacak sahaların tespit ve değerlendirilmesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi; devlet ormanlarına ilişkin çeşitli ihtilafların, sahipli yerlerdeki kesim işlerinin, devletten başkasına ait ormanların denetim ve kontrolüne ilişkin iş ve işlemlerinin yapılması; orman kadastro yapılmamış yerlerde, ihtiyaç halinde vasıf tayin işlemlerinin yapılması; orman rejimine alınacak yerlerin kamulaştırma işlemlerinin yapılması; ormanlarla ilgili izin, intifa ve irtifak işlerinin yürütülmesi.

Daire Başkanlığı 1937 yılından beri yapılmış olan tahdit ve kadastro işlemlerine ait her türlü tutanak, harita, ilan mazbatası, ölçü değerleri ve orman tapularını ihtiva eden dosyaları arşive ederek muhafaza eder. Komisyonlardan intikal eden dosyaları kontrol ederek, eksiklerin tamamlanmasını sağlar ve arşive eder.

Orman sayılmayan yerlerdeki ağaç ve ağaççıklardan sahiplerinin faydalanmasına ilişkin iş ve işlemlerin mevzuatına uygun şekilde yapılıp yapılmadığını takip eder, bu konuda merkeze yapılan şikayetleri değerlendirir, gerekli hallerde heyet teşkil ederek inceleme yaptırır.

Özel ormanlara verilmiş olan %6 yapılaşma izni ile ilgili iş ve işlemleri yapar, yapılmasını sağlar.

Orman kadastro yapılan yerlerin tapuya tescil işlemleri de bu Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

iii) Orman İdaresi ve Planlama Dairesi Başkanlığı

6831 Sayılı Orman Kanununa göre ormanlar amenajman planlarına göre yönetilir ve işletilir. Bu planların yapılması, yaptırılması, yenilenmesi, geliştirilmesi, takip ve kontrolleri Daire Başkanlığının temel hizmetidir.

Bu bağlamda özel ormanların amenajman planlarının bedelsiz olarak yapılması, ormancılık hizmetlerinin gerektirdiği envanter verilerinin değerlendirilmesi, harita ve fotogrametri iş ve işlemlerinin düzenlenmesi de bu Daire Başkanlığınca gerçekleştirilir.

Ayrıca Genel Müdürlüğümüz merkez ve taşra teşkilatında birimlerin kurulması, kapatılması ve değiştirilmesi görevlerine ilişkin iş ve işlemlerini de bu Daire Başkanlığı yürütmektedir.

iv) İşletme ve Pazarlama Dairesi Başkanlığı

İşletme ve Pazarlama Dairesi Başkanlığının temel hizmeti ormanlardan odun veya odun dışı her türlü malın üretilmesi, taşınması depolanması, imal ve pazarlanmasına ait iş ve işlemlerin düzenlenmesi, yürütülmesi ve kontrol edilmesidir. Bu hizmetler için inşası gerekli tesislerin belirlenmesi, depo yerlerinin tayin ve tespit edilmesine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi de Daire Başkanlığının hizmetleri arasındadır.

Daire Başkanlığı Döner Sermaye Bütçesi hazırlığı sırasında satışlardan elde edilecek gelirin tahminini yapar, tüketici isteklerini belirler, satış sonrası hizmetleri belirler. Orman ürünleri arz talep projeksiyonlarını yaparak gerçekleştirmeleri karşılaştırır.

Satışlarda piyasanın gerektirdiği peşinat, vade, vade faizi oranlarını belirler ve banka teminat mektupları süre uzatımı işlerini yürütür. Tahsisen verilen orman emvalinin tahsis fiyatlarını belirler.

Tezvi masrafları, tarife bedeli ve satış masraflarını ürün cins ve nevelerine dağıtımını yaparak Bölge Müdürlüklerine bildirir, Bölge Müdürlüklerince hesaplanan muhtelif emvale ait maliyet bedellerini kontrol eder, muhammen bedel ve tahsis fiyatlarının piyasaya uygunluğunun kontrolü ile Bölge Müdürlükleri arasında fiyat konusunda koordinasyon sağlar.

Her çeşit odun dışı orman ürününün üretimi, toplanması, ormandan çıkarılması, depolanması, satış usullerinin belirlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri düzenler, tevzii masraflarını tarife bedellerini ve satış masraflarını belirler ve takip eder, uluslar arası sözleşmeler çerçevesinde üretim ve ihracatını düzenler.





Daire Başkanlığı, Orman Kanununun zati müşterek yapacak ve yakacak ihtiyaçları ile ilgili 31, 32, 35, 36, 39, göçmen ve felaketzede yakacak ihtiyaçları ile ilgili 33, üretimde çalışan hak sahibi köylülere ve orman köyleri kalkındırma kooperatiflerine verilecek haklarla ilgili 34, orman köylüleri tarafından korunan ormanlardan pazar satışı verilmesine dair 38 inci maddelerini uygulamaktadır.

Ayrıca Gecekondu Önleme Kanunu, İlköğretim ve Eğitim Kanunu ve Afetler Kanununun ilgili maddeleri gereği orman ürünlerine olan talepleri karşılamaktadır.

v) Silvikültür Dairesi Başkanlığı

Amenajman planlarına esas teşkil edecek silvikültürel teknikleri belirlemek; ormanların imar, ıslah, bakım ve gençleştirilmesini sağlamak için silvikültür planları ile uygulama projelerini tanzim etmek, bu plan ve projeler gereğince kesilecek ağaçların tespit ve damgalanma işlemlerini yürütmek ve bunların uygulanmalarını takip ve kontrol etmek hizmetleri bu Daire Başkanlığının sorumluluğundadır.

vi) İnşaat ve İkmal Dairesi Başkanlığı

Daire Başkanlığının temel hizmeti ormancılık faaliyetleri için gerekli yol ve altyapının, bina ve tesislerin yapılması, makine ve vasıtaların temini, ekipman ve yedek parçalarının sağlanmasıdır.

Bu çerçevede, üretim ve ağaçlandırma yolları ve yangın şeritleri ile ilgili orman yollarının tespiti, etüd ve proje işlerinin yapılması ve yaptırılması; üretim, ağaçlandırma ve yangın sahalarına ulaşımın sağlanması ile ilgili iş ve işlemler, her türlü bina ve tesis inşaatı, bakımı ve onarımı; Bakanlıkça tespit edilecek küçük çaptaki yol ve sanat yapılarının yapım, bakım ve onarım işlerini yapılması ve yaptırılması; yatırım ve hizmetlerin gerektirdiği arsa ve arazilerin satın alınması, kamulaştırılması ile Genel Müdürlüğün mülkiyetindeki gayrimenkullerle ilgili her türlü iş ve işlemin yapılması; ormancılıkla ilgili iş ve üretim makineleri ile hizmet vasıtalarını, bunların ekipmanlarını ve yedek parçalarının sağlanması; bu makinelerin dağıtım, transfer ve işletilmesinin sağlanması, bakım ve revizyonlarının yapılması ve yaptırılması hizmetleri bu Daire Başkanlığının sorumluluğundadır.

b) Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

i) Teftiş Kurulu Başkanlığı

Teftiş Kurulu Başkanlığı, Genel Müdürlük merkez ve taşra birimlerinin her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili olarak tetkik, araştırma, teftiş ve soruşturmaların yapılması; kontrol ve denetleme işlerinin yürütülmesi; Genel Müdürlüğün amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek için gerekli tekniklerin hazırlanması ve Genel Müdürlüğe sunulması hizmetlerini yürütmektedir.

Teftiş hizmetleri ile ilgili olarak Özel Kanunlar ve Genel Müdür tarafından verilen diğer iş ve işlemler de Teftiş Kurulunun hizmetleri arasındadır. Müfettişlerden gelen raporlar incelenmekte, eksikleri giderilmekte, ilgili mercilere gönderilmekte ve ilgililerce alınacak tedbirler ve yapılacak işlemlerin sonuçları takip edilerek, alınması gereken tedbirlerle ilgili olarak tekliflerde bulunmaktadır.

Kurul ayrıca müfettişlerin hizmet içi eğitimlerini, mesleki ve ilmi çalışmalarını tanzim ve teşvik etmekte, başarılı tetkik sonuçlarının yayımlanmasını sağlamakta ve müfettiş yardımcılarının işe alınması ve 3 yıllık staj döneminde yetişmelerini sağlayıcı tedbirleri almaktadır.

ii) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ile 5436 sayılı Kanunun 15. maddesi ve 18 Şubat 2006 tarih 26084 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği çerçevesinde aşağıdaki hizmetlerden sorumludur.

Genel Müdürlüğün strateji ve politikalarını belirlemek ve amaçlarını oluşturmak üzere çalışmalar yapılması; performans ve kalite ölçütlerinin geliştirilmesi; bununla ilgili bilgilerin toplanması, analiz edilmesi ve yorumlanması; hizmetleri etkileyecek dış faktörlerin incelenmesi, kurum içi kapasite araştırması yapılması, hizmetlerin etkinliğinin ve tatmin düzeyinin analiz edilmesi, genel araştırmalar yapılması; yönetim bilgi sistemine ilişkin hizmetlerin yerine getirilmesi; stratejik plan ve performans programlarının hazırlığının koordinasyonu, sonuçların konsolidasyonu; bütçenin hazırlanması ve faaliyetlerin bütçeye uygunluğunun izlenmesi ve değerlendirilmesi; ayrıntılı harcama programının hazırlanması, ödeneğin ilgili birimlere tevzii; bütçe kayıtlarının tutulması, kesin hesap ve mali istatistiklerin hazırlanması; taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerinin tanzimi; gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemleri; idare faaliyet raporunun hazırlanması; yatırım programının hazırlanmasının koordinasyonu, uygulama sonuçlarının izlenmesi, raporlanması; mali konularda ve ilgili mevzuatta danışmanlık hizmetinin verilmesi; ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi, iç kontrol sisteminin kurulması.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, istatistik konuları ile ilgili olarak TÜİK ile teknik araştırma konularının belirlenmesi konusunda Çevre ve Orman Bakanlığı ile koordinasyonu sağlamaktadır.

Ayrıca uluslararası taahhüt gereği, Genel Müdürlüğün Sürdürülebilir Orman Yönetimi Kriter ve Göstergeleri çalışmalarını koordine etmektedir.

iii) Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin temel hizmeti Genel Müdürlükçe hazırlanan veya Genel Müdürlük görüşü istenen kanun, tüzük ve yönetmelik gibi mevzuatın incelenmesi ve hukuki yönden görüş bildirilmesi ile Genel Müdürlüğün ve Milli Parklar Kanununun 17.maddesi ile kurulan fona ilişkin dava ve icra işlerini her aşamada takip etmek, sonuçlandırmak ve kayıt altına almaktır.

Bu çerçevede, hazırlanan sözleşme ve şartname taslaklarının hukuka uygunluğunu inceler, uygulamadan doğan anlaşmazlıkların sonuçlarını tespit eder; Genel Müdürlük memurları hakkında düzenlenen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek mevzuat gereği kovuşturmalara ilgili işlemleri yapar; Taşra Teşkilatının dava ve icra takip işlerini denetler; gerekli hallerde ihbarname ve ihtarname düzenler veya bunlara karşı cevap hazırlar; adli ve idari davalarda, her türlü icra takiplerinde gerekli bilgileri hazırlayarak, dava ve icra işleri ile ilgili mahkeme, hakem, icra dairesi ve benzeri mercilerde Genel Müdürlüğü temsil eder.

c) Yardımcı Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

i) Personel Dairesi Başkanlığı

Personel Dairesi Başkanlığının temel hizmeti Genel Müdürlüğün insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaların yapılması, personelin atama, özlük, emeklilik ve sağlık işleri, Genel Müdürlüğe bağlı işyerlerinde işveren-işçi ilişkilerinin ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesidir.

ii) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı Genel Müdürlüğün hizmetleri için gerekli araç, gereç ve malzemeyi temin eder; bina ve arazi kiralar, satın alma işlemlerini yürütür, Döner Sermaye Bütçesine ilişkin mali hizmetleri yürütür; sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri yapar; genel evrak ve arşiv hizmetlerine ilişkin düzenlemeleri yapar ve yürütür.

APK Dairesi Başkanlığının kapanması üzerine, bilgi işleme ilişkin hizmetler de bu Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

iii) Eğitim Dairesi Başkanlığı

Genel Müdürlük Eğitim Planını hazırlar, belirli görevler için eleman yetiştirmek üzere hizmet öncesi, hizmet içi ve mesleki eğitim çalışmalarını düzenler ve uygulamaları takip eder; her türlü yayın ve tanıtım faaliyetini yapar, fikir ve sanat eserlerinin incelenmesi, telif ve tercüme haklarına ilişkin iş ve işlemleri, satın alınması ve bu konulara ilişkin bütün koordinasyonu yapar; Genel Müdürlük hizmetleri ile ilgili tercümeleri yapar yaptırır; Genel Müdürlüğün her türlü basılı evrak ihtiyacını karşılar.

Ormanların korunması yönünde ulusal bir bilinç oluşturmak amacıyla öncelikli hedef kitlesi olan gençler ve çocuklar ile orman köylüleri başta olmak üzere toplumun tüm kesiminin eğitim ve bilinçlendirilmesi amacıyla yıllık eylem planları yapar, uygular ve takip eder.

Eğitim Dairesi Başkanlığı kent halkına doğal ormanda dinlenme imkanı sunacak rekreatif alanlar oluşturacak, çevre ve orman bilincinin yerleşmesine katkıda bulunacak kent ormanları ve orman içi dinlenme yerlerine ilişkin işleri ve ISO-9000 Kalite Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik hizmetleri yürütür.

Ayrıca APK Daire Başkanlığının kapatılması üzerine daha önce bu Daire Başkanlığınca yürütülmekte olan dış kaynaklı projelere ilişkin her türlü hizmetler, kurum içi ve dışı koordinasyon da Eğitim Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir.

iv) Savunma Uzmanlığı

Savunma Uzmanlığı personel seferberliğine ilişkin her türlü koordinasyon, hazırlık, planlama ve uygulamaya ilişkin hizmetleri görür; Silahlı Kuvvetler için insan gücü olanak ve yetenekleri hakkında bilgi toplar; Kurumun güç ve gereksinimlerini tespit eder; lojistik seferberlik hizmetlerinden Genel Müdürlüğümüz ile ilgili olanları yürütür, Koruyucu Güvenlik Talimatına ilişkin işler ile Sivil Savunmaya ilişkin mevzuata uygun olarak eğitim dahil gerekli tüm hizmetleri verir.

d) Diğer Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler

Kuruluş itibarıyla bir taşra birimi olan Harita ve Fotogrametri Müdürlüğü, yapılan iş niteliği dikkate alındığında Merkez Teşkilatında Yardımcı Hizmet Birimi karakterindedir.

Müdürlük, Orman İdaresi ve Planlama Dairesinin amenajman planları için verdiği program dahilinde, çekilecek hava fotoğrafları için uçuş planlaması ve krokisini yapar, Bakanlığın harita ihtiyaçlarını karşılar, mevcut haritaların dağılımını takip eder ve arşivler.

Hava fotoğraflarını kullanım amaçlarına uygun şekilde yorumlar. Yorumlanan hava fotoğraflarını tarayarak bilgisayar ortamına aktarır, bunun için gerekli koordinat noktalarını tespit eder, yer kontrol noktalarını kullanarak havai nirengi işlerini yapar.

Değişik ölçek ve vasıfta konusal haritalar üretmek, sayısal verilerde kartoğrafik düzeltmeler yapmak, uydu görüntüleri yardımıyla amenajman planlarındaki haritalarda güncelleme yapmak ve 1/25.000 ölçekli haritaların 1/100.000 ölçekli mikrofilmlerini alarak arşivlemek de Müdürlüğün hizmetleri arasındadır.

1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanun ve bu Kanun çerçevesinde Maliye Bakanlığınca hazırlanan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik hükümlerine uygun olarak Genel Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığında İç Kontrol Şube Müdürlüğü oluşturulmuştur.

Genel Müdürlüğümüz Merkez Teşkilatında yer alan 6 ana hizmet, 3 danışma ve denetim ile 4 yardımcı hizmet birimine verilen görevler, harcama yetkililerinin sorumluluğunda yürütülmektedir. Harcama birimlerinde ödeme emri belgeleri üzerinde gerçekleştirme görevlisi tarafından yapılan ön mali kontrol işlemine müteakip, evraklar İç Kontrol Şube Müdürlüğünde de kontrol edilmekte ve ödenmek üzere ilgili Saymanlığa iletilmektedir. Genel Müdürlüğümüz Merkez birimlerine ait saymanlık hizmetleri 2006 yılında Çevre ve Orman Bakanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğüne yürütülmüştür.

Genel Müdürlüğümüzde; İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre 2006 yılında; taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, ödenek gönderme belgeleri, ödenek aktarma işlemleri, kadro ve dağılım cetvelleri, seyyar görev tazminatı cetvelleri, geçici işçi pozisyonları, yan ödeme cetvelleri, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri iç kontrol birimince süresi içerisinde kontrole tabi tutulmuş ve işlem dosyaları ilgili harcama birimine gönderilmiştir.

Ayrıca, 2006 yılında Üst Yöneticinin onayı ile tür, tutar ve konuları itibarıyla belirlenen bazı mali işlemler ile riskli alımlar da kontrole tabi tutulmuştur.

Yıl içerisinde Maliye Bakanlığınca yapılan sınav ve değerlendirme sonucunda tamamı iç kontrol biriminde görev yapmak üzere 4 Mali Hizmetler Uzmanı ataması gerçekleştirilmiştir. Böylece 2006 yılında yeni oluşturulmasına rağmen iç kontrol birimi etkin bir şekilde görev ve hizmetlerini yerine getirmiştir.

Genel Müdürlüğümüze bağlı orman bölge müdürlüklerinde de mali kontrol işlemlerinin sağlıklı olarak yürütülmesinin temin edilmesi amacıyla, 5018 sayılı Kanun ile 5437 sayılı Bütçe Kanunu hükümlerine uygun olarak hazırlanan "2006 Mali Yılı Bütçe Uygulama Talimatı"nda harcama yetkililerinin etkin bir mali kontrol sürecini tesis etmeleri emirleri ve uygulama bu çerçevede yürütülmüştür.





AMAÇ VE HEDEFLER

2.1 İdarenin Amaç ve Hedefleri

Ormancılığın Genel Amacı

Ormanların, bitkiler, hayvanlar, mikroorganizmalar, toprak ve suyun bir etkileşim ve denge içinde oluşturduğu çok boyutlu ve geniş ekolojik süreçleri barındıran, küresel yaşam için en gerekli kaynaklar arasında olması; aynı zamanda ekonominin odun ve odun dışı ürün ve hizmetlerle olan ihtiyacı ile ormanların sosyal ve kültürel işlevleri, ormancılıkta "sürdürülebilirliği" elzem kılmaktadır. Bu açıdan bakıldığında "ormanlar yenilenebilen doğal kaynaklar" değildir. Çünkü yasal olmayan ve tekniğe uygun olmayan müdahaleler veya ormanların sosyal ve ekolojik işlevlerini göz önüne almadan yapılan faydalanmalar sonucu cereyan eden ormansızlaşma, yeni ağaçlandırmalar ile geri getirilemeyecek çok sayıda ekolojik, sosyal ve hatta ekonomik değerlerin kaybına neden olmaktadır.

Birleşmiş Milletler Genel Kurulunun 1992 yılındaki Sürdürülebilir Orman Yönetimi hakkındaki bildirisi şu şekildedir: "Orman kaynakları ve orman alanları, bugünkü ve gelecek nesillerin sosyal, ekonomik, ekolojik, kültürel ve ruhsal ihtiyaçlarını sürdürülebilir bir şekilde karşılamak üzere idare edilmelidir. İhtiyaç duyulan bu orman ürün ve hizmetleri odun, su, gıda, yem, diğer odun dışı ürünler, siper, istihdam, rekreasyon, doğal yaşam ortamı, peyzaj çeşitliliği, karbon havuzları ve rezervleri ile diğer orman ürünleri ve hizmetleridir. Ormanların çok yönlü faydalarını idame ettirebilmek için hava kirliliği dahil her türlü kirliliğe, orman yangınlarına, böcek ve hastalıklara karşı koruyacak uygun tedbirler alınacaktır."

Avrupa Ormanlarının Korunması Bakanlar Konferansı,Ormancılık konusunda alınan uluslararası kararların Avrupa Bölgesine uyarlanması ve uygulanması görevini üstlenmiştir. Konferans bu kararların algılanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde Avrupa standartlarını oluşturmakta ve ülkemizin de dahil olduğu üye ülkelerin bu standartlara uymasını istemektedir.

Konferans sürdürülebilir orman yönetimini 1993 yılında şu şekilde tanımlamıştır.

"Ormanların ve orman alanlarının yerel, ulusal ve küresel düzeylerde, biyolojik çeşitliliğini, verimliliğini, kendini yenileme kabiliyetini ve yaşama enerjisini, ekolojik, ekonomik ve sosyal fonksiyonlarını yerine getirebilme potansiyelini şimdi ve gelecekte koruyacak ve diğer ekosistemlere zarar vermeyecek bir şekilde düzenleme ve yararlanma biçimidir"

Yukarıda ülkemizin de kabul etmiş olduğu şekilde tanımlanmış olan "Sürdürülebilir Orman Yönetimi" Küresel ormancılığın olduğu gibi Türk Ormancılığının da genel amacı olmuştur.

Hiç şüphesiz ülkemizde Sürdürülebilir Orman Yönetimini uygulamaktan sorumlu olan resmi muhatap Çevre ve Orman Bakanlığıdır. Orman Genel Müdürlüğü Sürdürülebilir Orman Yönetimini kendi görev ve yetki alanında uygulamaktan sorumludur.

Orman Genel Müdürlüğünün Amaç ve Hedefleri

Bilindiği gibi Anayasa'nın 169.maddesi özetle; Devletin ormanların korunması ve genişletilmesi için gerekli kanunları koyacağını ve tedbirleri alacağını, bütün ormanların gözetiminin devlete ait olduğunu, ormanların mülkiyetinin devrolunamayacağını, Devletçe yönetilip, işletileceğini hüküm altına almıştır. Orman Genel Müdürlüğü esas itibariyle bu hükümleri uygulamak üzere ve "yerinden yönetim esasına" göre kurulmuş bir kamu tüzel kişiliği olup Devlet Tüzel Kişiliğinden ayrı bir iradeye, malvarlığına ve bütçeye sahiptir.

Gerek Anayasanın ilgili maddesi, gerek 6831 sayılı Orman Kanunu, gerekse 3234 sayılı Orman Genel Müdürlüğünün Kuruluş Kanunu incelendiğinde, Orman Genel Müdürlüğünün en öncelikli amacının ormanların korunması olduğu açıkça görülecektir. Bu temel amaç doğrultusunda ormanların korunması geleneksel olarak üç eksene oturtulmuş, koruma teşkilatı ve organizasyonu da buna göre yapılandırılmıştır, bunlar : Ormanları yangınlarına karşı korumak, zararlı böcek ve hastalıklar başta olmak üzere her türlü biyotik ve abiyotik faktörlere karşı korumak ve yasa dışı müdahalelere karşı korumaktır.

Ayrıca Ülkemizin değişik iklim kuşaklarının kesiştiği bir zonda yer alması ve çok sayıda farklı coğrafi özelliklere sahip olması, ormanlarımızın tür çeşitliliği açısından zengin olmasına neden olmuştur. Ormanlarımızın çoğu doğal ormandır. Bu nedenle özellikle son çeyrek yüzyılda Dünya gündemine oturan biyolojik çeşitliliğin korunması hususu ülkemiz ormanları için de önemli bir husus olarak ortaya çıkmaktadır. Uluslararası Biyolojik Çeşitlilik Sözleşmesi ve ormanlardaki biyolojik çeşitlilik ile ilgili olarak alınmış olan uluslararası kararlar, ormanlarda biyolojik çeşitliliği de korumanın dördüncü boyutu haline getirmektedir.

Genel Müdürlüğün diğer temel amaçları ormanların geliştirilmesi ve ormanlardan topluma çok yönlü ve sürdürülebilir faydalar sağlanmasıdır.

i) Koruma Amacı:

Bu temel amaç çerçevesinde hedeflerimiz:

Ülkemizin Akdeniz kuşağında yer alması ve özellikle Akdeniz, Ege ve Marmara Denizine kıyısı olan yaklaşık 90 km lik şeritteki ormanların yangına 1.derecede hassas olmasını dikkate alarak;

- Yeteri miktarda yangın emniyet şerit ve yolunu inşa etmek, bu yol ve şeritlerin düzenli olarak bakımını yapmak,
- Kritik yerlerde yangın söndürülmesi için gölet ve havuzlar inşa etmek,
- Yangına hassas mntikalardaki genç ormanların sıklık bakımlarına öncelik vermek,
- Halkın orman yangınları konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim, yayın ve tanıtımları yapmak,

- İlgili personeli ve yangın söndürme ekiplerini düzenli eğitmek,
- Mahalli halk, sivil örgütler ve diğer kamu kuruluşları ile yangını önleyici mahiyette işbirliği yapmak,
- Yangına hassas mıntikalarda ve özellikle yangın emniyet şerit ve yolları kenarlarında yangına dayanıklı türlerle ağaçlandırma yapmaktır.

Orman yangınları ile mücadelede yangın öncesi tedbirlerin çok önemi vardır. Ancak ne kadar tedbir alınırsa alınsın orman yangınları kaçınılmaz bir doğal olaydır. Çok basit bir cam parçası dahi orman yangınının çıkışına neden olmakta, olumsuz iklim şartlarında bu yangın bir felakete dönüşebilmektedir. Bu yüzden yangınla mücadele organizasyonun önemi hiçbir şekilde göz ardı edilemez. Bu çerçevede;

- Yangın mıntikalarında yeterli sayıda yangınla mücadele yer araçlarını hazır tutmak,
- Havadan mücadele için her sene yeterli sayıda helikopter ve uçak kiralamak,
- Yangın söndürme ekiplerini maske, yangına dayanıklı elbise ve benzeri teçhizatla donatmak,
- Yangınla mücadele esnasında haberleşme sistemi dahil teknolojiyi üst düzeyde kullanılmak,
- Yangınla mücadelede ileri derecede eğitimli özel timler oluşturmak,
- Ve insan eliyle çıkan yangınları caydırma açısından yanan orman alanlarını yılı içerisinde ağaçlandırarak farklı kullanımlara izin vermemek,

hedeflerimiz arasında yer alır.

Zararlı böcek ve hastalıklar da en az orman yangınları kadar ormanlarımıza zarar vermektedir. Ülkemizde 5 milyon hektarın üzerinde orman zararlı böcek ve hastalıkların tahribatına maruz kalmaktadır. Zararlı böcek ve hastalıklarla mücadelede geleneksel olarak biyolojik, mekanik ve kimyasal metotlar kullanılmıştır. Ancak son yıllarda ormanların doğal dengesini bozmamak için kimyasal metot kullanımından kaçınılmakta, biyolojik mücadeleye öncelik verilmektedir.

- Genel Müdürlüğümüz Doğu Karadeniz Bölgesi başta olmak üzere bazı bölgelerde yaygın bir şekilde görülen zararlı böceklerin yırtıcılarını üretmek için yeterli sayıda laboratuvar kurmayı hedeflemektedir.

Hava kirliliği, asit yağmurları ve benzeri atmosferik oluşumların ormanlarımız üzerindeki etkisini izlemek ve bulguları değerlendirerek gereken tedbirleri almak için,

- Avrupa'daki grid sistemine entegre olarak ülkemizde 800 adet 1. düzey sabit deneme alanının oluşturulması,
- Ve bu noktalarda yapılacak ölçümleri değerlendirilecek laboratuvar ve benzeri altı yapının kurulması hedeflenmiştir.

Ülkemiz ormanlarında her yıl kaçak kesim, açma, yerleşme, işgal ve otlatma gibi çok sayıda yasa dışı müdahale olmaktadır. Ancak köyden kente göç, alternatif enerji kaynaklarının yaygınlaşması, koruma tedbirlerinin daha etkin bir şekilde alınması ve halkın bilinç seviyesinin yükselmesi sonucunda bu suçlarda ciddi bir düşüş eğilimi vardır. Daha önceki yıllar ortalaması 35 binin üzerinde iken 2006 yılında ormanlara yapılan yasa dışı müdahale 18.162'ye düşmüştür.

- Ormanların korunmasında halk, sivil örgütler ve diğer kamu kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- Genç ormanların otlatmaya karşı korunmasında köy tüzel kişilikleri koruma sistemini geliştirmek,
- Koruma tedbirlerinin daha etkin alınabilmesi için muhafaza memuru eksikliğini tamamlamak,
- Ve ormanlarda yapılan kaçak yapıların yıkımını kararlı bir şekilde sağlamak,

hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Biyolojik çeşitliliğin korunması için hedeflerimiz;

- Ormanlarımızda biyolojik çeşitliliğin envanterinin yapılması,
- Biyolojik zenginliğe haiz sahaların ayrı bir fonksiyon olarak tefrik edilerek amenajman planlarının buna göre yapılması,
- Doğal ve yarı doğal ormanlarımızda ağaç tür çeşitliği ve karışım şeklini muhafaza edecek olan doğaya yakın ormancılık uygulanması,
- Biyolojik çeşitlilik açısından öncelikli mıntıklardan başlamak üzere, büyük orman parçaları arasında ekolojik koridorlar oluşturulması ve bu amaçla ağaçlandırma veya restorasyon çalışmaları yapılmasıdır.

Son olarak, koruma amacına ulaşılabilmesi için ormanlarımızın kadastrosunun tamamlanması ve orman sınırlarının güvence altına alınması şarttır. Hedefimiz bir an önce orman tahdidini bitirmek ve ormanların tescilini tamamlamaktır.

ii) Ormanların Geliştirilmesi Amacı:

Ormanların her türlü dış etkene karşı direncini arttırmak, uyum kabiliyetini yükseltmek, yeni ormanlar kurmak Genel Müdürlüğümüzün ikinci temel amacını oluşturur. Bu çerçevede,

- Ormanların her türlü bakımı,
- Bozuk ormanların rehabilitasyonu,
- Baltalık ormanların koruya tahvil edilmesi,
- Yaşlı ormanların doğal yolla gençleştirilmesi,
- Başarı oranı düşük olan doğal gençleştirmelerin mutlaka tohum ekimi veya fidan dikimi ile tamamlanması, zaruri hallerde suni gençleştirme yapılması,

öncelikli hedeflerdir.



iii) Topluma Çok Yönlü ve Sürdürülebilir Faydalar Sunulması:

Ormanlarımız topluma çok sayıda ürün ve hizmet sunmaktadır. Ülkemizde 100 binlerce insan geçimleri için tamamen veya büyük ölçüde ormandan sağlanan gelir ve mallara bağlı olarak yaşamlarını sürdürmektedir. Ormanlar değişik sektörlerde kullanılmak üzere yakacak ve endüstriyel odun hammaddesi arz etmektedir. Böylece acil durumlarda bazı kırsal kesimlerde yaşayan insanların daha derin bir yokluğa düşmesini engelleyen önemli bir güvenlik ağı teşkil ederler. Aynı zamanda ormanlar devamlı ve güvenli istihdam yaratabilmesi ve kırsal kesimlerde küçük ölçekli orman sanayinin geliştirilmesi açısından bu kesimlerde fakirliği önleyici potansiyele sahiptir. Diğer taraftan ormanlarımız ülkemizde de çevre sağlığının sürdürülmesi açısından kritik bir role sahiptir. Bu bağlamda; İklim değişikliğini azaltmakta, biyolojik çeşitliliği muhafaza etmekte, güvenilir ve temiz su kaynaklarını korumakta, erozyonu önlemekte, tarım yapılabilen toprakları korumakta, arazi verimliliğini iyileştirmekte, ucuz ve yenilenebilir enerji sunmakta ve kent alanlarının iyileştirilmesi ve güzelleştirilmesini sağlamaktadır.

Ormanlarımızın yukarıda belirtilen ürün ve hizmetleri dikkate alındığında hedeflerimiz:

- Piyasaya yılda ortalama 9 milyon m³ endüstriyel odun arz etmek,
- Piyasanın yakacak odun ihtiyacını karşılamak,
- Odun dışı orman ürünlerinin envanterini yaparak, planlı ve sürdürülebilir bir şekilde üretimlerini yaptırmak,
- Odun dışı orman ürünlerinin üretimi ile orman köylülerinin ekonomisinin iyileşmesine katkıda bulunmak,
- Üretimde çalışan orman köylülerine her yıl aktarılan kaynağı enflasyon nispetinde arttırmak,
- Orman köylülerinin yasal haklarını korumak, değişik uygulamalardan kaynaklanabilecek hak kayıplarını önlemek,
- Halkın sportif, dinlenme ve rekreatif ihtiyaçlarını karşılamak üzere orman içi dinlenme yerleri tesis etmek,
- Her ilde ve büyük ilçelerde kent ormanı kurmak.

2.2 Temel Politika ve Öncelikler

Ülkemiz ormancılıkta küresel düzeyde üzerinde mutabakat sağlanmış olan karar ve stratejileri ulusal kalkınma planına yansıtılmış olup gerekli politika araçları üretilmiştir. Bunların başında 2000 yılında Dünya Bankası ile birlikte yapılan "Ormancılık Sektör İncelemesi", FAO'nun desteği ile hazırlanan "Ulusal Ormancılık Programı", TODAİE ile birlikte hazırlanan "Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Projesi", yine FAO Yakın Doğu Ormancılık Komisyonu ile birlikte hazırlanan "Cumhuriyetin 100. Yılında Ormancılığımıza Bakış" çalışması gelir. Ayrıca ulusal düzeyde iki şura düzenlenmiştir.

Dolayısıyla gerek uluslararası düzeyde gerekse ulusal düzeyde ülkemiz ormancılık konuları katılımcı yöntemlerle irdelenmiştir. Bu çalışmalar sırasında ortak tespitler yapılmış ve bazı politika ve önceliklerde mutabık kalınmıştır. Bu çerçevede Genel Müdürlüğümüzün politika ve öncelikleri aşağıdaki şekilde sıralanabilir.

- Sürdürülebilir orman yönetimi için sağlıklı ve güçlü bir finansman yapısının kurulması.
- Bütçede istikrarın ve dolayısıyla sürdürülebilirliğin sağlanması için bütçe disiplininin sağlanması.
- Stratejik yönetim ve performans yönetimi anlayışının oluşturulması,
- İnsan gücünün verimli ve etkili bir şekilde kullanılması,
- Stratejik plan hazırlığında ve katılımcılığı gerektiren diğer çalışmalarda verimliliğin sağlanması için diğer kamu kuruluşlarının, özel sektörün ve sivil toplum örgütlerinin bilgilendirilmesi ve sivil toplum örgütlerinin güçlendirilmeleri için teknik destek verilmesi.
- Ormancılık faaliyetlerinin mümkün olan en ileri düzeyde özel sektöre taahhüt yoluyla yaptırılması için Genel Müdürlüğümüz birimlerinin ve ormancılık alanında faaliyette bulunan özel sektörün teşvik edilmesi.
- Bu bağlamda orman mühendisleri odası ile işbirliği yapılması ve yeminli bürolar sisteminin geliştirilmesi konusunda teknik destek verilmesi.
- En önemli politika önceliği olan ormanların etkin bir şekilde korunması faaliyetlerinin bütçeleme sırasında önceliklendirilmesi.
- Ormanların korunmasında halkla işbirliğinin sağlanması
- Ormancılığımızın en önemli sorunu olan kadastrо konusundaki çalışmaların sonuçlandırılması için bu çalışmalara yeterli kaynak aktarılması.
- Diğer faaliyetler için maliyet-fayda veya maliyet-etkinlik hususlarının analiz edilmesi ve buna uygun bütçelendirilmesi.
- Ormancılık faaliyetlerinde çevre dostu uygulamaların teşvik edilmesi, çevreye uyumlu teknolojilerin transferi konusunda diğer birimlerle işbirliği yapılması.
- Bilişim teknolojilerinden maksimum düzeyde faydalanılması.



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Orman Genel Müdürlüğüne 2006 yılında Genel Bütçeden tahsis edilen başlangıç ödeneği 386.977.000 YTL. olup, yıl içerisinde yapılan aktarmalarla yıl sonu ödenek miktarı 393.306.000 YTL. ye yükselmiştir. Yıl sonu harcaması ise 410.123.172 YTL. olmuştur.

Orman Genel Müdürlüğünün Fonksiyonel, Ekonomik ve Kurumsal kodlar bazındaki; başlangıç ödenekleri, yıl içi aktarmaları, yıl sonu ödeneği ve yıl sonu harcamaları aşağıda yer alan tablolarda sırasıyla gösterilmiştir.

Tablo 5 Fonksiyonel Kod Bazında Harcama Tablosu (YTL)						
KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	AKTARMA		YIL SONU ÖDENEĞİ	YIL SONU HARCAMA
			EKLENEN	DÜŞÜLEN		
01	Genel Kamu Hizmetleri	4.606.000	306.500	524.700	4.387.800	3.816.989
02	Savunma Hizmetleri	76.000	5.000	3.000	78.000	74.671
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	382.295.000	10.722.600	4.177.400	388.840.200	406.231.512
GENEL TOPLAM		386.977.000	11.034.100	4.705.100	393.306.000	410.123.172

Tablo 6 Ekonomik Kod Bazında Harcama Tablosu (YTL)						
KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	AKTARMA		YIL SONU ÖDENEĞİ	YIL SONU HARCAMA
			EKLENEN	DÜŞÜLEN		
01	Personel Giderleri	274.715.000	595.000	595.000	274.715.000	295.719.158
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	47.200.000	57.000	57.000	47.200.000	47.097.169
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.642.000	10.382.100	2.524.100	56.500.000	54.230.813
05	Cari Transferler	920.000			920.000	890.112
06	Sermaye Giderleri	15.500.000		1.529.000	13.971.000	12.185.922
GENEL TOPLAM		386.977.000	11.034.100	4.705.100	393.306.000	410.123.172

Tablo 7 Kurumsal Kod Bazında Harcama Tablosu (YTL)						
KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	AKTARMA		YIL SONU ÖDENEĞİ	YIL SONU HARCAMA
			EKLENEN	DÜŞÜLEN		
22.91.00.02	Özel Kalem	218.000	4.000	18.000	204.000	163.422
22.91.00.03	Savunma Uzmanlığı	76.000	5.000	3.000	78.000	74.672
22.91.00.04	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	2.361.000	17.500	87.900	2.290.600	2.133.148
22.91.00.05	Personel Dairesi Başkanlığı	923.000		4.000	919.000	772.847
22.91.00.06	Eğitim Dairesi Başkanlığı	458.000	275.000	12.000	721.000	677.793
22.91.00.20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	3.036.000		153.900	2.882.100	2.491.463
22.91.00.23	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	1.641.000	3.000	501.900	1.142.100	888.956
22.91.00.24	Hukuk Müşavirliği	271.000	11.000	2.900	279.100	248.241
22.91.00.61	Orman Bölge Müdürlükleri	353.548.000	8.507.100	2.800.000	359.255.100	379.091.719
22.91.30.00	Orman Koruma ve Yangınla Mücadele Dairesi Başkanlığı	15.131.000	1.830.500	298.900	16.662.600	16.562.425
22.91.31.00	Kadastro ve Mülkiyet Dairesi Başkanlığı	7.271.000	118.000	810.000	6.579.000	4.860.914
22.91.32.00	Orman İdaresi ve Planlama Dairesi Başkanlığı	552.000	93.500	2.900	642.600	598.921
22.91.33.00	İşletme ve Pazarlama Dairesi Başkanlığı	546.000		3.900	542.100	508.623
22.91.34.00	Silvikültür Dairesi Başkanlığı	310.000	66.500	2.900	373.600	350.597
22.91.35.00	İnşaat ve İkmal Dairesi Başkanlığı	635.000	103.000	2.900	735.100	699.431
GENEL TOPLAM		386.977.000	11.034.100	4.705.100	393.306.000	410.123.172

Ayrıca Genel Müdürlüğümüz 2006 Döner Sermaye Bütçesi uygulama sonuçları Ek-1 de verilmiştir.

3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Orman Genel Müdürlüğüne 2006 yılında tahsis edilen ödeneğin yıl sonu itibarıyla kullanım oranları; personel giderlerinde %107,6, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinde %99,8, mal ve hizmet alım giderlerinde %96,0, cari transfer giderlerinde %96,8 ve sermaye giderlerinde de %87,2 olmak üzere genel toplamda %104,3 olarak gerçekleşmiştir. Bu çerçevede bölge müdürlüklerinin; personel giderlerinde 21.440.425 YTL, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinde 47.487 YTL. ve mal ve hizmet alım giderlerinde de (mahkeme harç ve giderleri) 23.081 YTL. olmak üzere toplam 21.510.993 YTL. tutarında ödenek aşımı yapılmıştır. Yıl içerisinde aşım olacağı anlaşılan ve zorunlu olarak ödenmesi gereken bütçe tertiplerinden Maliye Bakanlığından ek ödenek talep edilmiş, ancak temin edilememiştir. Böylece memur ve işçi maaşları ve prim giderleri ile mahkeme harç ve giderlerinin zamanında ödenmesi sonucunda yukarıda belirtilen ödenek aşımı gerçekleşmiştir.

3.2 Performans Bilgileri

3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

a) Ana Hizmet Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler

i) Orman Koruma ve Yangınla Mücadele Dairesi Başkanlığı

Orman yangınlarını söndürme hizmetlerinde kullanılmak üzere 21 adet arazöz, orman yangınları ile mücadele hizmetlerinde çalışan personele koruyucu malzeme olarak 25.000 adet partikül maske, 10.000 adet yangından kaçış maskesi, 2.000 adet yangın battaniyesi, 600 adet yangına dayanıklı elbise, 1.200 çift yangına dayanıklı eldiven alındı ve orman bölge müdürlüklerine dağıtıldı.

Orman yangınlarını havadan söndürme hizmetlerinde kullanılmak üzere; 20 adet helikopter, 5 adet THK uçağı kiralandı.

Genel Müdürlüğümüz ile K.T.Ü. Orman Fakültesi işbirliğinde yürütülen "Yangın Davranış Modelleri" projesi kapsamında çalışmalara devam edildi.

2006 yılında 2227 adet orman yangını meydana gelmiş ve bu yangınlarda 7762 hektar ormanlık alan zarar görmüştür.

2006 yılında mevcut 41 adet Biyolojik Mücadele Laboratuvarına ek olarak 6 adet yeni laboratuvar kuruldu ve ülkemizde ilk defa Kabuk Böceklerinin yırtıcısı olan Thanasis mus formicarius ve Rhizophagus depressus adlı böceklerin üretimi gerçekleştirildi.

Kabuk ve Yaprak Zararlıları ile mücadelede laboratuvar ortamında ülke genelinde 2006 yılında 36 adet laboratuvar 555.727 adet böcek üretilerek hastalıklı alanlara verilmiştir.

2006 yılında ülke genelinde zarar yapan böceklerin yayılış haritaları çıkartılarak yayınlandı.

Biyolojik mücadelenin önemli vektörlerinden olan ve ülkemizde yaşayan Böcekçil Kuşların afişi hazırlanıp yayınlandı.

Ülkemiz ormanlarında zarar yapan böcek ve diğer hastalıkların tanıtımı ve mücadele yöntemleri hakkında kitap hazırlığı tamamlanmış olup 2007 yılında yayınlanacaktır.

2006 yılında Kestane dal kanseri ile ilgili Zonguldak ve Sinop Orman Bölge Müdürlüklerinde Mücadele uygulamaları başlatılmış olup, 2007 yılında bu hastalığın görüldüğü orman bölge müdürlüklerinde uygulamalara geçilecektir.

Gürcistan ormanlarında zarar yapan İps typographus la mücadele amaçlı, TİKA destekli, ortak proje çalışmaları yürütülmüştür.

Kırgızistan ormanlarında zarar yapan Lymantria dispar ile mücadele amaçlı Çevre ve Orman Bakanlığı ile TİKA'nın işbirliği çerçevesinde ortak mücadele projesi geliştirilmiş 2007 yılında uygulamaya geçilecektir.



ii) Kadastro ve Mülkiyet Dairesi Başkanlığı

2004 ve 2005 yıllarında gerçekleşen yasa değişiklikleri ile hem orman kadastro çalışmalarında hem de Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğüne yapılan genel kadastro faaliyetlerinde kökten değişiklikler yapılmıştır. Bu değişiklikler ile hiç kadastro yapılmamış yerlerde orman sınırlarının belirlenmesi görevi Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Kadastro ekiplerine verilmiştir. Bu ekiplere Genel Müdürlüğümüzden en az bir orman mühendisinin görevlendirilmesi şartı getirilmiştir. Bu şekilde 2006 yılında Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğüne 3402 Sayılı Kanun çerçevesinde 3000 köyde yapılan kadastro çalışmalarına iştirak edilmiştir.

Veri tabanına dayalı bir kontrol sistemi geliştirilmiş ve uygulamaya konmuştur.

Orman kadastro haritalarının sayısallaştırma işlemi tamamlanan İstanbul İl sınırları içerisinde bulunan köy ve beldelerde 6831 Sayılı Kanununun 4999 Sayılı Kanunla değişik 9 uncu maddesi çerçevesinde düzeltme yapmak üzere 10 adet komisyon görevlendirilmiş olup, tescil edilmeyen ve içerisinde hata barındıran orman kadastro dosyalarının düzeltilmesi çalışmaları halen devam etmektedir. Diğer taraftan bir kısım orman kadastro komisyonu ise, yarım kalan ve halen ilan edilmemiş dosyaların ikmali çalışmalarına devam etmektedir.

2006 yılında 185.727 hektar ilk kadastro, 132.431 hektar aplikasyon, Kadastro Müdürlüklerince resen kadastro yapılan yerlerde 2/B uygulaması amacıyla yapılan 85.920 hektar aplikasyon çalışması yapılmıştır. 3402 sayılı Kadastro Kanununun 5304 sayılı Kanunla değişik hükümleri gereğince sınırlandırılması yapılan ve yıl sonu itibarıyla Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden alınan orman alanı 1.311.069 hektar olmuştur.

Kütahya ve Manisa illerini kapsayan sahada, GPS ile nirengi sıklaştırma işi özel sektör marifetiyle yaptırılmış olup, bu sahada programı bulunan komisyonlar dosyaları ilan aşamasına getirmek için çalışmalara devam etmektedir.

Nirengi sıklaştırma çalışmalarında tüm Orman Kadastro Komisyonlarına destek vermek için 8 Bölge Müdürlüğümüze GPS Ekipleri kurulmuştur. Ekipler çevre Bölge Müdürlüklerinin de GPS işlerini yapmaktadırlar.

Yasal değişiklikler sonucu alt mevzuatın uygun hale getirilmesi faaliyetleri kapsamında, Orman Kadastro Teknik İzahnamesi 2005 yılında değişen Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliğine uygun olarak, günün teknik ve teknolojileri de dikkate alınarak yeniden hazırlanmıştır. 6831 Sayılı Orman Kanununun 2/A Maddesi Uygulama Yönetmeliği ihtiyaçlar doğrultusunda ve bürokrasiyi azaltacak vaziyette revize edilmiştir.

6831 sayılı Orman Kanununun 5192 sayılı Kanunla değişik 17/3 üncü maddesi çerçevesinde yapılan başvurular değerlendirilerek, bu taleplerden 2006 yılı içerisinde 1038 adedi olura bağlanmıştır.

6831 sayılı Orman Kanununun 16 ncı maddesine 31.12.2006 tarihine kadar 4664 adet maden işletme izni ve 2261 adet maden tesis izni verilmiş olup, yeni gelen talepler değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

Genel Müdürlüğün Resmi Web Sitesinin altında yer alan bir portalde, ilk olarak coğrafi bilgi sistemi bazlı bir harita sunucusu da aktif olarak çalışmaktadır. Bu sunucuda, tüm ülkemizi kapsayacak şekilde köylerin orman kadastro durumları, amenajman planlarından elde edilen orman varlığımız, bölge, işletme ve şeflik sınırları, pafta indeksleri, GPS proje sahaları, yaklaşık nirengi koordinatları, ülke idari bilgileri gibi verilerin yayını yapılmaktadır. Bu veriler coğrafi bilgi sistemi kriterleri temel alınarak hazırlanmıştır. Grafik bilginin yanı sıra tabular bilgiler de ihtiva etmektedir.

Daire Başkanlığına 157 adet bilgi edinme başvurusu yapılmış olup, bunun 46 adedine olumlu cevap verilmiş, 92 adet başvuru reddedilmiş, 19 adet başvuru ise diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilmiştir.

iii) Orman İdaresi ve Planlama Dairesi Başkanlığı

Fonksiyonel planlama yöntemi 2006 yılında yapılan toplantı ve paneller sonucunda somut bir şekilde belirlenmiştir. Fonksiyonel planlama teknik izahnamesinin hazırlanması için çalışma grupları oluşturulmuştur. 2006 yılı amenajman planlarının tümü fonksiyonel olarak yapılmıştır. Aynı yıl içerisinde Orman Amenajman Planlama Denetim Kılavuzu hazırlanarak yayınlanmıştır.

Bölge Müdürlüklerinde kurulan ofislerde altlık haritaların sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılmasına ve bu haritalara fonksiyonlar ve meşçere tiplerinin işlenmesine başlanmıştır.

Amenajman planlarındaki bakım görececek bölmelerle ilgili 10 yıllık düzenlemelerin gerektiğinde yeniden düzenlenebilmesi için tamim ve uygulamanın nasıl yapılacağına dair emir yayınlanmıştır. Böylece planlamada uygulayıcıya esneklik sağlanarak üretimin piyasa şartlarına göre yönlendirilmesi mümkün kılınmıştır.

Marmara ve Karadeniz Bölgelerinde baltalık ormanların tamamının koruya dönüştürülmesine yönelik olarak baltalık formundaki meşçerelerin koruya tahvil işletme sınıfına alınması için plan değişikliklerinin yapılması istenmiş ve 2006 yılında bu plan değişiklikleri gerçekleştirilmiştir.

Koruya tahvil işlemi ile hak kaybına uğrayabilecek olan orman köylülerinin bu kayıplarının önlenmesi için gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Bu sayede orman ekosisteminin geliştirilmesi ve korunması yönünde önemli bir adım atılmıştır.

Ülkemiz ormanlarının fonksiyon haritaları düzenlenmeye başlanmıştır.

Orman amenajman planlarının kapak, sonsöz ve içeriği günün şartlarına göre yeniden düzenlenmiş, planlara yeni bir yüz ve içerik kazandırılmıştır.

Sürdürülebilir orman yönetiminde ormancılık bilgi sisteminin geliştirilmesi kapsamında alınan bir dış kaynaklı proje başlatılmıştır. Bu proje ile orman yangın istatistiklerinin geliştirilerek Avrupa Orman Yangın Bilgi Sistemi EFFIS'e entegre olması sağlanacaktır. Birinci ve ikinci düzey sabit deneme alanları ile hava kirliliği ve benzeri atmosferik etkenlerin ormanlar üzerindeki etkisi takip edilecektir. Avrupa Ormancılık Bilgi ve İletişim Sistemi EFICS ile AB standartlarında bilgi ve veri değişimi sağlanacaktır. Bu proje gereği 2006 yılında deneme alanlarının aplikasyonu için arazi ekipleri oluşturulmuş, 35 adet birinci düzey 3 adet ikinci düzey deneme alanı aplikasyonu tamamlanmıştır.

iv) İşletme ve Pazarlama Dairesi Başkanlığı

Odun üretiminde 2006 yılı damga programı 10.000.000 m³ olup, gerçekleşme ise % 115 olarak 11.495.000 m³'ü bulmuştur. Endüstriyel ve yakacak odun satışlarından elde edilen gelir 999 milyon YTL olmuştur.

Aşağıdaki tablodan da görüleceği gibi endüstriyel odun üretimi uzun yıllar ortalamasının 1,7 milyon m³ üstünde gerçekleşmiştir. Yakacak odun üretimi ise azalan talebe uygun olarak 2,25 milyon ster azalmıştır.

Tablo 8 Orman Genel Müdürlüğü 2006 Odun Üretimi						
ODUN ÜRETİMİ (1000 M ³ -Ster): 2003 öncesi yıllık ortalama ve son dört yıl						
NEVİİ	YILLIK ORTALAMA	2003 GERÇ.	2004 GERÇ.	2005 GERÇ.	2006 GERÇ.	ARTIŞ %
DİKİLİ DAMGA	8663	9067	9977	10008	11495	11.5
TOMRUK	3036	2827	3065	2936	3406	11.6
TEL DİREK	84	39	44	77	74	-3.9
MADEN DİREK	465	422	447	405	475	11.7
SANAYİ ODUNU	833	778	742	725	731	0.8
KAĞITLIK ODUN	1526	1169	1610	1528	1564	2.3
LİF YONGA ODUNU	1383	2073	2330	2409	2205	-8.5
SIRIK	20	12	15	19	24	26
ENDÜSTRİYEL ODUN	7347	7320	8253	8100	9086	12.2
YAKACAK ODUN	8594	7816	8120	7667	6332	-17.2

v) Silvikültür Dairesi Başkanlığı

Silvikültür Dairesi Başkanlığı faaliyetleri çerçevesinde 2006 yılında, 15.370 ha doğal ve 13.579 ha suni olmak üzere toplam 28.849 ha gençleştirme çalışması yapılmıştır. 2006 yılında yapılan bakımlar ise; gençlik bakımı 74.333, sıklık bakımı 137.167, ilk aralama bakımı 15.470, kültür bakımı 72.307 hektardır. Ayrıca 5828 ha budama, 50969 ha koruya tahvil, 260.342 ha rehabilitasyon gerçekleştirilmiştir.

2006 yılında dört adet on yıllık (2006-2015) eylem planı hazırlanmıştır, bunlar: Baltalık Ormanlarının Koruya Dönüştürülmesi Eylem Planı, Meşe Ormanlarının Rehabilitasyonu Eylem Planı, Ardıç Ormanlarının Rehabilitasyonu Eylem Planı, Keçiboynuzu Eylem Planı.

Gençleştirme ve bakım sahalarında bu ormanların korunması için 1385 köy tüzel kişiliği ile anlaşma yapılmıştır.

Yürürlükte bulunan 25 adet tebliğ ve tamim kaldırılarak onların yerine "Ormanlarımızda Uygulanacak Silvikültürel Esas ve İlkeler" konulu 291 sayılı tebliğ yayınlanmıştır.

vi) İnşaat ve İkmal Dairesi Başkanlığı

1000 km orman yolu ve 1000 km büyük onarım, 1153 km üst yapı, 1747 km sanat yapısı, 90 m köprü yapımı gerçekleştirildi.

Teşkilatımızın ihtiyaçları nispetinde yangın söndürme pompası, dozer örtü temizleme tarağı, sisleme makinesi, çim biçme makinesi, santral, pulvarizatör, treyler dorsesi, jeneratör, arazöz, GPS ve dürbün satın alımları yapıldı.

Genel Müdürlük 2 nolu idare binası bakım, onarım ve yalıtımı tamamlandı.

Genel Müdürlüğümüz mülkiyetindeki ihtiyaç fazlası 261.970 m2 arazi ve arsa satılarak 17.406.543 YTL gelir sağlandı. Taşıt, üretim ve koruma araçları toplam 57.116.529 km yol yapmış, iş makineleri 509.721 saat çalışmıştır.

b) Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler

i) Teftiş Kurulu Başkanlığı

Son 6 yılda normal teftişi yapılamayan toplam 90 orman işletme müdürlüğünün 2006-2007 yıllarında normal teftişlerinin yapılması planlanmış olup 2006 yılında bu işlemlerden 44 adetinin normal teftişleri yapıldı.

2006 yılında toplam 275 adet değişik türlerde rapor tanzim edildi. 2001 yılından itibaren tanzim edilen raporların türler itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 9 Teftiş Kurulu Başkanlığınca Tanzim Edilen Raporlar (2001-2006) Adet						
RAPORUN CİNSİ	2001	2002	2003	2004	2005	2006
İnceleme Raporu	434	251	203	116	129	113
Disiplin Soruşturması	92	79	78	43	37	32
Ön İnceleme Raporu	18	14	29	13	23	14
Cevaplı Teftiş Raporu	9	39	10	75	15	107
Adli Soruşturma Raporu	9	6	1	9	10	2
Tevdi Raporu	3	1	1	5	8	7
TOPLAM	565	390	322	261	222	275

ii) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

APK Daire Başkanlığının kapatılmasına müteakip APK birimlerine 3046 sayılı yasa ile verilen görevler dışında kalan görevler diğer ilgili birimlere devir edildi, bu bağlamda iki şube müdürlüğü uygun bulunan daireler bağlandı. Daire Başkanlığında geriye kalan 3 şube müdürlüğünde görev bölümü yapıldı, bunun için gerekli olan olurlar alındı. Daire Başkanlığımızda iki yeni şube müdürlüğü kuruluşu için girişimde bulunuldu.

5018 sayılı yasa ile 1 nolu Cetvelde bulunan Genel Müdürlüğümüzün Statüsü gözden geçirildi, Genel Bütçe uygulaması sonucunda Genel Müdürlüğümüzün Kamu Tüzel Kişiliği hususunun durumu ve uygulamada karşılaşılabilecek sorunlar ve çözüm önerileri konusunda çalışma yapıldı.

Genel Müdürlüğümüzün Stratejik Planlamasının yapılması için hazırlıklara başlanarak ön çalışmalar yapıldı. Stratejik Planlama çalışmalarının başladığı tüm birimlerimize duyuruldu. Stratejik Planlama Ekibi oluşturuldu. Orman Genel Müdürlüğü Stratejik Planlama Hazırlık Programı hazırlandı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderildi.

Sürdürülebilir Orman Yönetimi Kriter ve Göstergelerinin katılımcı yöntemlerle değerlendirmesi için il bazında çalıştayların düzenlenmesi sağlandı.

Bütçe, ödenek aktarma, yatırım programı değişikliği, yetki devri ve benzeri konularda toplam 50 adet olur alındı. Bütçeye ilişkin bütün iş ve işlemler zamanında gerçekleştirildi. 2007 yılında özel bütçeye geçilecek olması nedeniyle gerekli hazırlıklar yapıldı ve tedbirler alındı.

Merkez harcama birimlerinde e-bütçe sistemini kullanacak personele yönelik olarak, sistemi tanıtıcı eğitim çalışması gerçekleştirildi. 2007 yılında Özel Bütçe muhasebe birimlerinde görev alacak personele yönelik olarak say2000i sistemini tanıtıcı eğitimin Maliye Bakanlığınca toplam 35 personele verilmesi sağlandı. Yine muhasebe yetkilisi olarak görevlendirilen personele yönelik olarak 1 gün süreli çalışma toplantısı düzenlendi.

iii) Hukuk Müşavirliği

Müşavirliğe intikal eden 75 adet kanun, tüzük ve yönetmelik tasarısı ve Genel Müdürlük Merkez Birimlerinden intikal eden 150 konu hakkında görüş verilmiştir. Bunun dışında Taşra Teşkilatından intikal eden değişik konular hakkında görüş ve talimatlar verilmiş, Genel Müdürlükçe açılan bütün adli ve idari dava ve icra takipleri yapılmıştır.

Takip edilen dava dosyalarına ilişkin tebligatlar ve bu davalara ilişkin hazırlanan dilekçeler hariç olmak üzere, 2006 yılında Müşavirliğe gelen evrak sayısı 25179, giden evrak sayısı da 7656 olmuştur.

c) Yardımcı Hizmet Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler

i) Personel Dairesi Başkanlığı

Yılı içerisinde 239'u özürlü olmak üzere 1000 kadro için talepte bulunuldu.

Sağlık hizmetleri çerçevesinde toplam 8713 hasta muayenesi, 10686 hastaneye sevk, 1242 dış muayene edilmiş ve tedavileri yapılmıştır. Toplam 461 hastalık izni olur alındı. 174 yurt dışı izni ve 15 ücretsiz izin verildi.

Emekli sayısı ise 11'i vefat nedeniyle olmak üzere toplam 121 olmuştur. Silah ruhsatı için 23, yeşil pasaport için 52 ve yol, plan, proje işlerinde çalışmış emeklilere karne tanzimi için 23 hizmet belgesi düzenlendi. Görev esnasında ölen, yaralanan ve sakatlanan 29 personele tazminat ödendi.

İşçi çalıştırılmasına ilişkin son 10 yılın bütün genelgeleri incelenmiş ve bu genelgeler toplulaştırılarak tek genelge halinde bütün teşkilata tamim edildi. Daha önce kaydı tutulmayan mevsimlik işçilere ilişkin bilgiler 2001 yılından itibaren bilgisayar ortamına kayıt edildi. Merkezde tutulmayan kadrolu işçi dosyaları tanzim edilerek bu işçilere ait belgeler bu dosyalarda muhafaza altına alındı.

2007 yılında kullanılmak üzere Döner Sermaye Bütçesinden 117.000 adam/ay, Özel Bütçeden yangınla mücadele hizmetleri için 47.150 ve kadastro hizmetleri için 3.500 adam/ay vize ettirildi. Orman yangınları ile mücadelede çalışan ve yaşlanmış olan veya sağlık nedeniyle çalışamayan işçi sayısının artması üzerine, çeşitli vasıflarda toplam 439 geçici işçi alımı yapıldı.

ii) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

Daire Başkanlığına 87 ihale işlem dosyası intikal etmiş, helikopterlerin bakım ve onarımı ile yedek parça alınmasına ilişkin ithalat işlemleri yapılmış, doğrudan temin ile yapılan satın alma hacmi 37.6 milyon YTL olmuştur.

Kamu İhaleleri ikincil mevzuatına ilişkin düzenlenen seminerlerde katılımcılara bilgi verildi. Yeni çıkan Taşınır Mal Yönetmeliğine uyum çalışmaları yapıldı.

Şu an 0-6 yaş grubunda 139 çocuğa hizmet vermekte olan Genel Müdürlüğümüz Kreşine çocuk parkı yapıldı. Kreşte çocukların güvenliğine ilişkin her türlü tedbir alındı, bakım ve onarımlar ve hijyenik düzenlemeler yapıldı. Ankara Üniversitesi Eğitim Fakültesi ile işbirliği halinde "Çocuklarda Hiperaktivite" konulu bir panel düzenlendi.

Gazi Tesislerindeki yemekhane ve konukevlerinin her türlü bakım ve onarımı yapılmış, hava sirkülasyonu için klimalar takılarak sağlıklı bir ortam oluşturulmuştur.

Çevre ve Orman Bakanlığının Gazi Tesislerine yakın bir yere taşınmış olmasından dolayı personel servis hizmetleri yeniden gözden geçirildi, 17 araç servisten çekilerek KDV hariç yaklaşık 165.840 YTL tasarruf edildi.

Evrak bölümü yeni alınan 6 bilgisayar ve eleman takviyesi ile güçlendirilmiş olup evrak kayıt ve takip işlerinin bilgisayarda yapılması için bir program yaptırıldı.

Yaklaşık 60 yıl önce kurulmuş olan ve oldukça eskimiş olan kurum arşivi yenilenecek, 140 bin dosya kapasiteli modern bir arşive kavuşuldu. Diğer binalardaki arşivlerde yenilenecek bu arşivlere raf sistemleri kuruldu.

Genel Müdürlük idare binaları ve lojmanlarının telefon haberleşme sistemi yenilenmiştir, yeni digital santral hatları ile Internet bağlantısı imkanı sağlandı.

iii) Eğitim Dairesi Başkanlığı

Gerçekleştirilen 30 adet hizmetiçi eğitim programında 1688 kişi eğitim gördü. Ayrıca saymanlara yönelik görevde yükselme eğitiminde 147, başarılı orman mühendislerine yönelik eğitimde 77 ve göreve yeni başlayan orman muhafaza memurlarına yönelik eğitimde 679 kişi eğitime tabi tutuldu. Böylece 2006 yılında toplam 2591 adet personel eğitim görmüştür.

TBMM'den gelen 65 adet soru önergesi, 6 adet yönetmelik ve tüzük tasarısı hakkında görüş talebi ve 33 adet vatandaş başvurusu cevaplandırıldı.

Kamu kesiminde kaynakları etkin kullanma ve maliyetleri düşürme konusunda bir proje hazırlanarak Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığına gönderildi. Proje değerlendirmeye alınmıştır.

Orman Çocuk Tiyatrosu 302 oyun ile 94.669 ilköğretim öğrencisine ulaşmıştır. Yangın sezonu öncesinde gezici eğitim ekipleri 2765 adet köy ziyaretinde 138.156 kişiye, avcı, çiftçi ve çobanlarla toplantılarda 3642 kişiye, ayrıca askeri birlikler ve tur operatörlerine yönelik toplantılarda 1409 kişiye ulaşılarak eğitim verilmiş; 550 televizyon ve radyo programına katılım sağlanarak ormanların korunması yönünde uyarıcı ve eğitici bilgiler verilmiştir.

Kent civarlarındaki ormanlarda 221 adet orman içi dinlenme yeri, 41 ilde ve 5 ilçe de toplam 46 adet kent ormanı kurulmuştur.

Avrupa Birliğine tam üyelik müzakereleri sürecinde ormancılıkla ilgili olarak yurt içi ve dışında toplantılara katılım sağlanmıştır. Ülkemizde gerçekleştirilen iki adet uluslararası çalıştayın düzenlenmesi ile ilgili koordinasyon sağlanmıştır.

iv) Savunma Uzmanlığı

Sefer görev emri olan 22 adet personelin ertelenmesi yapılmıştır. Askerliğe karar alınmış 2 adet personelin sevk tehiri yapılmıştır. Seferberlik ve savaş hali ile ilgili olarak koordinatör komutanlıklardaki toplantılara sivil savunma uzmanlarının katılımı sağlandı.

Genel Müdürlüğümüz Gazi Tesislerinin güvenliğini sağlamak amacıyla hizmet satın alındı. Site ve binalara giriş çıkışlarda kullanılmak üzere manyetik kartlar düzenlenmiş ve ilgili personele dağıtılmıştır. Genel Müdürlük Makamının bulunduğu 1 nolu binaya giriş ve çıkışların takibi için bilgisayarlı turnike ve kamera sistemi kuruldu.

Genel Müdürlüğümüz ve 27 orman bölge müdürlüğünün sivil savunma planları yapılmış olup bunlardan 15 adedi güncelleştirildi.

d) Diğer Birimler Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler

Harita ve Fotogrametri Müdürlüğünün 2006 yılında gerçekleştirmiş olduğu faaliyetler aşağıdadır.

On bir orman bölge müdürlüğü için toplam 14632 hava fotoğrafı alındı, 6377 fotoğraf yorumlandı.

Amenajman planı yapılacak yerleri kapsayan alanlarda 108 adet 1/25000 ölçekli sayısal orman haritası üretildi ve 925 topoğrafik harita alındı.

Taşa teşkilatının idari sınırlarını, 100 m aralıklı eş yükselti eğrilerini, yangın kule ve kulübelerini, ilk müdahale ekip merkezlerini ve benzeri diğer tematik bilgileri kapsayan 1/100.000 ölçekli sayısal ormancılık veri tabanı oluşturuldu.

İstanbul'da orman alanlarının periyodik olarak uydu görüntüleri alınmış, incelenmiş ve değerlendirilmek üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.





Çevre ve Orman Bakanlığı koordinatörlüğünde uygulanmakta olan GEF II Projesi kapsamında Ege Bölgesi boşluk analizi çalışmaları yapılmış, mevcut korunan alanlar sayısallaştırılmış, meşçere haritaları sayısal ortama aktarılmış, uydu görüntüleri sınıflandırılarak korumada öncelikli alanlar belirlenmiştir.

Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesinde orman planlama çalışmalarının uydu görüntüleri yardımı ile yapılması ve genel orman durumu tespiti için 2.5 ve 5 m çözünürlüklü Spot-5 uydu görüntülerinin kullanımına başlanmıştır.

3.3 Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

3.3.1 Üstünlükler

- Bütün yurt sathına yayılan geniş bir taşra teşkilatının olması,
- Yasalardan kaynaklanan gücü, ormanların Anayasa ile güvence altına alınmış olması,
- Büyük bir döner sermayesinin olması,
- Haberleşme sistemi, araç gereç ve altyapı,
- Köklü bir kurum kültürünün olması, reform ve yeniliklere uyma kabiliyeti,
- Toplumun çevre ve orman bilincinin artması.

3.3.2 Zayıflıklar

- Orman kadastrosunun ve mülkiyet sorunlarının çözülmemiş olması,
- Çalışanların ücret yetersizliği ve diğer kuruluşlara göre ücret dengesizliğinin olması,
- Büyük çoğunlukla ücra mahrumiyet yerlerinde çalışılmak zorunda olunması,
- Politik ve sosyal baskıların yoğun olması,
- Mevzuatın sık sık değiştirilmesi,
- Tanıtım eksikliği, ortak paradigmanın oluşturulmamış olması,
- Personel politikaları, muhafaza memurları sayısının yetersizliği, uzman personel eksikliği,
- Orman köylülerinin ekonomik, sosyal ve eğitim yönünden düşük düzeyde olması,
- Kıl keçisi hayvancılığının yaygın olması,
- Ormancılığın doğaya açık bir faaliyet olması,
- Yönetim anlayışının geleneksel olarak merkezi ve talimat odaklı olması.

3.3.3 Değerlendirme

Genel Müdürlüğümüz yasal altyapı, teşkilatlanma ve organizasyon, araç, gereç ve insan kaynakları açısından iyi durumdadır. Döner sermaye bütçesinin güçlü olması ormancılık yatırım ve hizmetlerinin aksamasız olarak yerine getirilmesini sağlamaktadır. Köklü kurum kültürü çalışanların teşkilat ve ormancılıkla bütünleşmelerine ve en ağır şartlarda dahi özveri ile çalışmalarına neden olmaktadır. Ormancılık bütün çalışanların sosyal yaşamlarının baskın unsurunu oluşturur. Ayrıca toplumun çevre ve orman bilincinin artması ormancılık faaliyetlerinin toplum tarafından desteklenmesine neden olmaktadır.

Buna karşılık özellikle orman kadastrosunun bitirilmemiş olması, pek çok yerde mülkiyet ihtilafından dolayı idare ile halk arasındaki ilişkiler olumsuz etkilenmekte, ormancılık faaliyetleri sınırları henüz kesinleşmemiş alanlarda yapılmaktadır. Politik baskılar ideal bir personel politikasının uygulanmasını engellemektedir. Personel çok mahrum yerlerde ve çok ağır şartlarda çalıştığı halde, diğer kuruluşlardaki muadillerinden daha düşük ücret almaktadır. Özelleştirme sonucu kuruma gelen personel, ücret dengesizliğini çok açık bir şekilde ortaya koymakta bu da çalışanlar arasındaki iş barışını olumsuz etkilemektedir. Uzman ve ara personel açığı da hissedilir derecede artmıştır.

Mevzuatın oldukça sık bir şekilde değişmesi mevcut sorunların aşılmasına katkıda bulunmamaktadır.

İdare, çevreci sivil örgütler, özel sektör, yerel idareler, orman kooperatifleri ve diğer kamu kuruluşları arasında ormanlar ve ormancılık konusunda ortak bir paradigma yoktur. Bu kesimler ormanların önemi ve yapılması gerekenler konusunda farklı algılamakta ve bu konu da ormancılığın en önemli sorununu oluşturmaktadır.

Orman köylülerinin ekonomik olarak ülkemizin en yoksul kesimini oluşturması ve geçim açısından çoğunlukla ormana bağımlı olması önemli bir başka sorunu oluşturmaktadır.

3.4 Öneri ve Tedbirler

Avrupa standartlarında Sürdürülebilir Orman Yönetiminin uygulanması için gerekli kurumsal ve teknik altyapının oluşturulması gerekmektedir. Ormancılıkta görev, yetki ve işlevlerin dağınıklığı dikkate alınarak Bakanlık ve Orman Genel Müdürlüğü'nün yapılması yeniden ele alınmalıdır. Orman Genel Müdürlüğü'nün finansman yapısı gözden geçirilmelidir.

Stratejik yönetimin oturtulabilmesi için gerekli adımların atılması; yerinden yönetim ağırlıklı, şeffaf, hesap verebilir, katılımcı, sonuçlara odaklı ve yetki devrine dayanan bir yönetim anlayışı için hizmet içi eğitimler yapılmalıdır.

Ulusal ve yerel düzeylerde sivil örgütler, özel sektör, köyler, yerel idareler ve diğer ilgili kamu kuruluşları başta olmak üzere ormancılıkla ilgili tüm tarafların bireyler veya organize gruplar halinde bilgi alışverişinde bulunacağı, fikirlerini ifade edeceği, alınacak kararların veya yapılmakta olan işlerin sonuçlarını etkileyebileceği gönüllü katılımcı mekanizmalar oluşturulmalıdır.

Çevre ve Orman Bakanlığında, bütün bu tarafların ve idarenin üst düzey temsilcilerinden oluşan bir danışma kurulu kurulmalı, kurul ormancılık uygulamalarını takip eden ve yönlendiren işlevlerinin yanı sıra, anlaşmazlık çözüm mekanizması olarak görev yapmalıdır.

Coğrafi bilgi sistemleri teknolojilerinden maksimum düzeyde faydalanılması, mevzuatın sadeleştirilmesi gerekir. Ormancılık faaliyetleri ile iştigal eden özel sektörün kurumsallaşması teşvik edilmelidir. Norm kadro uygulamasına geçilmelidir.

EKLER

EK-1: Orman Genel Müdürlüğü 2006 Döner Sermaye Bütçesi

GELİR - GİDER KALEMLERİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ	AKTARMA		YIL SONU ÖDENEĞİ	YIL SONU HARCAMA
		EKLENEN	DÜŞÜLEN		
A - GELİRLER	970.000.000	70.000.000		1.040.000.000	1.118.729.022
1-Orman Ürünleri Satış Gelirleri	870.000.000	70.000.000		940.000.000	999.050.407
2-Diğer Gelirler	100.000.000			100.000.000	119.678.615
B - GİDERLER	970.000.000	158.484.000	88.484.000	1.040.000.000	974.993.528
1 - Yatırım Giderleri	11.550.000	48.350.000		59.900.000	45.390.388
Araştırma Geliştirme Yatırımları	7.600.000	48.350.000		55.950.000	42.519.981
Bina İnşaatları	1.480.000			1.480.000	1.223.700
Tesis İnşaatları	2.000.000			2.000.000	1.370.421
Makine-Teçhizat Alımları	470.000			470.000	276.286
2 - Cari Giderler	958.450.000	110.134.000	88.484.000	980.100.000	929.603.140
Üretim Giderleri	400.000.000	36.329.000	2.829.000	433.500.000	421.982.466
Araştırma Geliştirme Giderleri	173.142.000	31.715.000	61.565.000	143.292.000	126.540.685
Genel Yönetim Giderleri	360.523.000	42.090.000	22.988.000	379.625.000	360.602.200
Pazarlama Satış ve Dağ. Giderleri	3.158.000		902.000	2.256.000	1.096.558
İlk Madde ve Malzeme Giderleri	17.500.000			17.500.000	15.804.881
Diğer Giderler	4.127.000		200.000	3.927.000	3.576.350

EK-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yönetime raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2006 yılı Faaliyet Raporunun "3.1 Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

10.04.2007
Ankara


Tamer OTRAKÇIER
Strateji Geliştirme Başkan V.

EK-3: İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

10.04.2007
Ankara



Osman KAHVECİ
Genel Müdür V.